



Delegationsförteckning för social- och äldre nämnden

Begreppsförklaringar och tillämpning

Delegat

Kommunallagen ger i 6 kap 33 § möjlighet för en nämnd att delegera sin beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden till:

- utskott inom nämnden
- ledamot eller ersättare inom nämnden
- anställd hos kommunen

Delegationsförbud

Följande slag av ärenden får inte delegeras enligt 6 kap. 34 § kommunallagen:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av kommunfullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och,
4. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter

Beslutsfattare

I denna delegationsförteckning anges endast till vem eller vilka som nämnden har delegerat rätten att fatta beslut i nämndens ställe.

Beslutanderätten

Den delegerade beslutanderätten får inte utövas i ärenden av principiell innebörd eller annars av större vikt bl.a. mål och riktlinjer för verksamheten, budget, skatt och andra ekonomiska frågor av avgörande betydelse för den kommunala ekonomin. Det som är en viktig och för den kommunala ekonomin avgörande fråga i en kommun behöver inte vara det i en annan kommun. Det finns möjlighet för delegaten att hänskjuta ärendet till nämnden för avgörande om ärendet skulle visa sig vara en viktigare ekonomisk eller principiell fråga. Alla beslut som fattas genom delegation ska följa givna budgetramar. Beslutanderätten kan när som helst återkallas av nämnden om nämnden inte är nöjd med delegatens sätt att fullfölja uppdraget.

Vidaredelegering



Enligt 6 kap.37 § kommunallagen får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt annan anställd inom kommunen att besluta istället för förvaltningschef i de ärenden som nämnden delegerat till förvaltningschef med stöd av 6 kap. 33 § kommunallagen. *Beslut som fattas efter vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschef och till nämnden.* Beslutanderätten kan när som helst återkallas av förvaltningschef eller av nämnden om förvaltningschef eller nämnden inte är nöjd med delegatens sätt att fullfölja uppdraget. I de fall nämnden beslutar att vidaredelegering får ske ska detta anges i kolumnen ”kommentar”.

Brådskande ärenden

Nämnden får enligt 6 kap. 36 § kommunallagen uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden utsett att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Ersättare för delegat vid jäv

När jäv föreligger för delegaten ska ärendet överlämnas och beslut fattas i första hand av utsedd ersättare för delegat, i andra hand av närmast överordnad som getts beslutanderätt för den aktuella ärendetypen. Om sådan delegat saknas ska beslut fattas av social- och äldrenämnden.

Ersättare för delegat vid förfall

Vid förfall för socialchef, och i frågor tillhörande beställaravdelning (BA), inträder verksamhetschef beställaravdelning och vice versa.

Vid förfall för socialchef, och i frågor tillhörande individ- och familjeomsorg (IFO) inträder resultatenhetschef för IFO och vice versa.

Vid förfall för socialchef, och i frågor tillhörande Väsby stöd och omsorg (VSO) inträder resultatenhetschef för VSO och vice versa.

Vid förfall för handläggare inträder i första hand biträdande enhetschef.

Vid förfall av handläggare inträder i andra hand enhetschef beställaravdelning (BA).

Vid förfall för koordinator inträder enhetschef beställaravdelning (BA).

Vid förfall för övriga delegater inom social- och omsorgskontoret inträder närmaste chef om inget annat anges.

Vid förfall för enhetschef inträder biträdande enhetschef.



Vid behov kan delegat utse en inträdare i nedåtgående led genom förordnande.

Beslutet är formellt nämndens

Beslut som fattas med stöd av delegation är formellt sett ett beslut av nämnden. Beslutet kan inte återkallas eller omprövas av nämnden, men kan överklagas på samma sätt som nämndens.

Dokumentering av beslut

Delegat ansvarar för att varje beslut dokumenteras. I regel kan detta ske på en för detta ändamål avsedd blankett. Beslutsdokumentet ska alltid innehålla uppgifter om:

- vem som fattat beslutet
- när beslut fattades
- vilket beslut som fattats
- vad beslutet avser

Beslutsdokument ska vara arkivbeständigt.

Anmälan av beslut

Alla beslut som fattats med stöd av delegation ska återrapporteras/anmälas till nämnden. Anmälan av beslut ska ske vid det sammanträde som infaller närmast efter att beslutet fattats. Beslut som fattats med stöd av vidaredelegering ska anmälas till respektive förvaltningschef och nämnd. Delegationsbeslut ska anmälas till nämndsekreteraren som ansvarar för att besluten eller en förteckning över fattade beslut finns tillgängligt vid sammanträdet i särskild delegationspärm. Förteckning ska innehålla beslutande, beslut samt datum för beslutet.

Överklagandetid vid laglighetsprövning (tidigare kallat kommunalbesvär)

Den tidpunkt vid vilken överklagandetiden börjar löpa vid delegationsbeslut beror på om särskilt protokoll förts över beslutet eller inte. Om särskilt protokoll förts, justerats och anslagits räknas överklagandetiden, tre veckor, från den dag då anslag skedde om justering av detta protokoll. Om särskilt protokoll inte förts räknas överklagandetiden, tre veckor, från den dag då anslag skedde om justering av protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes hos nämnden.

Överklagandetid vid förvaltningsbesvär

Överklagandetiden är tre veckor från det att parten eller annan besvärberättigad fått del av beslutet. Om nämnden inte har något bevis för när dessa fått del av



beslutet, t.ex. genom mottagningsbevis, fortsätter alltså överklagandetiden att löpa.

Förklaringar till delegationsförteckningen

Kolumn: Ärendegrupp

Typ av ärende är förtecknade i denna kolumn.

Kolumn: Deleгат

Här anges till vem nämnden delegerat rätten att besluta. Deleгатen har endast rättighet att besluta i ärenden tillhörande sin avdelning.

Kolumn: Kommentar

Här anges bland annat lagar och avtal som är gällande för olika ärenden. Här anges också om beslutanderätten är villkorad med samråd eller liknande.

Förkortningar

Förkortningar för deleгат

AdmAss	=	Administrativ assistent, individ- och familjeomsorg
ArbmC	=	Arbetsmarknadscoach, individ- och familjeomsorg
AvgHL	=	Avgiftshandläggare, beställaravdelning
BEHC IFO	=	Biträdande enhetschef, individ- och familjeomsorg
BEHC BA	=	Biträdande enhetschef, beställaravdelning
BoK	=	Boendekonsulent, individ- och familjeomsorg
EHC BA	=	Enhetschef, beställaravdelning
EHC VSO	=	Enhetschef, Väsby stöd och omsorg
EHC IFO	=	Enhetschef, individ- och familjeomsorg
FRC	=	Familjerättschef, familjerättsbyrå
HL	=	Handläggare (bistånds- LSS-handläggare), beställaravdelning
HL-Vpl	=	Handläggare som deltar i vårdplanering, beställaravdelning
KoO	=	Koordinator, beställaravdelning
KS	=	Kommunstyrelse
KvL VD	=	Kundvägledare Väsby Direkt
MAS	=	Medicinskt ansvarig sjuksköterska, beställaravdelning
Ordf	=	Ordföranden i social- och äldrenämnden
PC	=	Chef psykiskt och socialt omhändertagande
REC IFO	=	Resultatenhetschef, individ- och familjeomsorg
REC VSO	=	Resultatenhetschef, Väsby stöd och omsorg,



SA	=	Systemansvariga, stöd & process
1:e soc sekr	=	1:e socialsekreterare ekonomiskt bistånd, individ- och familjeomsorg
SOC	=	Socialchef, social- och omsorgskontoret
SocS	=	Socialsekreterare, individ- och familjeomsorg
SÄN	=	Social- och äldrenämnden
SÄN-AU	=	Social- och äldrenämndens arbetsutskott
SÄN-IU	=	Social- och äldrenämndens individutskott
TillsA	=	Sakkunnig, tillika tillsynsansvarig, beställaravdelningen
UpphC	=	Upphandlingschef
UtrBo	=	Utredare bostadsanpassning, beställaravdelning
UvL IFO	=	Utvecklingsledare individ- och familjeomsorg, tillika tillsynsansvarig
VC BA	=	Verksamhetschef, beställaravdelning

Lagrum

AFL	=	Lagen om allmän försäkring
BrB	=	Brottsbalken
FB	=	Föräldrabalken
FörvL	=	Förvaltningslagen
HSL	=	Hälso- och sjukvårdslagen
JB	=	Jordabalken
KomL	=	Kommunallagen
LOU	=	Lagen om offentlig upphandling
LOV	=	Lagen om valfrihetssystem
LSS	=	Lagen om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	=	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVU	=	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
LVM	=	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
OSL	=	Offentlighets- och sekretesslagen
RFSFS	=	Rikspolisstyrelsens allmänna råd
SoF	=	Socialtjänstförordningen
SoL	=	Socialtjänstlagen
SOSFS	=	Socialstyrelsens författningssamling
TF	=	Tryckfrihetsförordningen
ÄB	=	Ärvedabalken

Övriga förkortningar

JO	=	Justitieombudsmannen
JK	=	Justitiekanslern
HVB	=	Hem för vård och boende



POSOM	=	Psykiskt och socialt omhändertagande
IVO	=	Inspektionen för vård och omsorg



Innehållsförteckning

- 1. Brådskande, särskilda omständigheter**
- 2. Ekonomi**
- 3. Upphandling, avtalsfrågor, anskaffning och inköp av varor och tjänster**
- 4. Allmänna handlingar**
- 5. SoL**
 - 5.1. Utredning, förhandsbesked
 - 5.2. Försörjning, bidrag
 - 5.3. Öppenvård, stödinsatser
 - 5.4. Kontaktperson/-familj
 - 5.5. HVB
 - 5.6. Familjehem
 - 5.7. Boende
 - 5.8. Ersättning, avgifter
 - 5.9. Övrigt
- 6. Färdtjänst, bostadsanpassning, hjälpmedel**
- 7. LSS**
- 8. LVU**
- 9. LVM**
- 10. Överföring av ärende**
- 11. God man, förmyndare, förvaltare**
- 12. Yttrande, anmälan/ framställan till myndighet, polis- och domstolsärenden**
 - 12.1. Yttrande
 - 12.2. Anmälan/ framställan till myndighet
 - 12.3. Polisanmälan
 - 12.4. Överklagande
 - 12.5. Övriga polis- och domstolsfrågor
- 13. Övrigt**



Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
1. Brådskande, särskilda omständigheter		
1.1. Brådskande ärenden	Ordförande	6 kap.36 § KomL Ordförande har av nämnden uppdragits att ta beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
1.2. Beslut om ekonomiskt bistånd oavsett nämndens/styrelsens riktlinjer och andra beslut delegerade till tjänstemän, i händelse av insats avseende POSOM	Chef för psykiskt och socialt omhändertagande Varje deltagare i POSOM är delegat för sitt respektive verksamhetsområde	4 kap. 2 § Lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap Gruppen för POSOM-ärenden sammankallas av räddningsledningen, fredskrisledningsgruppen eller förvaltningschefen

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
2. Ekonomi		
2.1. Godkänna månadsrapporter	Social- och äldrenämndens	Ekonomisk uppföljning till KS



	arbetsutskott	
2.2. Utse attestant	Socialchef	Kommunens riktlinjer

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
3. Upphandling, avtalsfrågor, anskaffning och inköp av varor och tjänster		Upphandling av alla slags varor, tjänster och entreprenader omfattas. Upphandling ska följa policy och riktlinjer vid upphandling. Avrop från ramavtal är ren verkställighet. SOC beslutar om beloppsgränser för avrop inom kontoret
3.1. Beslut att inleda upphandling samt att avbryta upphandling	Socialchef	
3.2. Fastställande av förfrågningsunderlag	Socialchef	Formellt krävs inte nämndbeslut om förfrågningsunderlag. Beslut bör dock fattas vid större eller principiella upphandlingar
3.3. Beslut att anta anbud från extern entreprenör eller egenregin, s.k. tilldelningsbeslut, samt att teckna avtal med den vars anbud antagits - upp till 1 000 000 kronor	Socialchef	Beslut att förkasta anbud, är en del av beslutsfattandet
3.4. Beslut att säga upp befintlig leverantör	Socialchef	I händelse av att leverantören inte lever upp till ställda krav
3.5. Beslut om godkännande av nya leverantörer inom ramen för LOV	Socialchef Verksamhetschef BA – för ärenden tillhörande beställaravdelning	Att ej godkänna en leverantör är en del av beslutsfattandet



3.6. Teckna och säga upp licensavtal, samverkansavtal och därmed jämförliga avtal - upp till basbelopp - över basbelopp	Resultatsenhetschef IFO Verksamhetschef BA Socialchef Verksamhetschef BA – för ärenden tillhörande beställaravdelning	
3.7. Teckna, säga upp och omförhandla hyreskontrakt	Verksamhetschef BA Resultatsenhetschef IFO Socialchef	
3.8. Beslut att ingå hyresavtal med personer som har insatser/ boende enligt SoL eller LSS	Boendekonsulent, Enhetschef BA	12 kap. 2 § JB
3.9. Beslut att säga upp hyresavtal för personer som har insatser/ boende enligt SoL eller LSS	Boendekonsulent, Enhetschef BA	12 kap. 3-4 §§ JB
3.10. Teckna avtal för individplacering avseende HVB-plats inom ramavtal	Biträdande Enhetschef BA + IFO	4 kap. 1 § SoL
3.11 Teckna avtal för individplacering avseende HVB-plats då befintliga ramavtal inte kan nyttjas	Enhetschef BA + IFO	4 kap. 1 § SoL
3.12 Teckna avtal för individplacering på boende enligt SoL och LSS (frånsett	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL LSS



HVB) inom ramavtal		
3.13 Teckna avtal för individplacering på boende enligt SoL och LSS (frånsett HVB) då befintliga ramavtal inte kan nyttjas	Enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL LSS
3.14 Beslut om direktupphandling av tjänster enligt SoL då befintliga ramavtal eller uppdrag till kommunens egen regi ej kan nyttjas	Enhetschef BA + IFO, Koordinator	15 kap. 3 § LOU Direktupphandling av varor respektive tjänster då ramavtal saknas kan (enligt LOU) göras upp till ett absolut maxbelopp av 534 890 kronor om inte nämnden beslutat om lägre maxbelopp
3.15 Teckna avtal med landstingets psykiatri gällande kostnadsfördelning för individplaceringar på boende enligt SoL	Enhetschef BA + IFO	4 kap. 1 § SoL

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
4. Allmänna handlingar		
4.1. Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	Verksamhetschef BA (vid förfall för verksamhetschef BA inträder sakkunnig) Resultatsenhetschef IFO + VSO Enhetschef BA	2 kap. 14 § TF 6 kap. 2-3, 7 §§, 10 kap. 14 §, 12 kap. 2 § OSL Beslut om att lämna ut handling fattas av den som har handlingen i sin vård, om inte viss befattningshavare enligt arbetsledning eller särskilt beslut ska göra detta
4.2. Beslut att lämna ut uppgifter ur	Socialchef (vid	12 kap. 6 § SoL



personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	förfall för socialchef infaller resultatsenhetschef IFO)	
4.3. Beslut att inte röja uppgift om någons identitet	Enhetschef BA + IFO	26 kap. 5 § OSL Avser anmälan till socialtjänsten endast om det kan antas att fara uppkommer för att den som har lämnat uppgiften eller någon närstående till denne utsätts för våld eller lider annat allvarligt men om uppgiften röjs
4.4. Beslut att efter sekretessprövning sekretessbelägga uppgifter för klienten	Enhetschef BA + IFO, Resultatsenhetschef VSO	10 kap. 3 §, 26 kap. 5 § OSL
4.5. Beslut att lämna ut uppgift till smittskyddsläkare	Enhetschef BA + IFO	6 kap. 9 § Lagen om smittskydd
4.6 Besluta om gallring av handlingar i social- och äldre nämndens arkiv	Socialchef	

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
5. SoL		
5.1. Utredning, förhandsbesked och beslut		
5.1.1. Beslut att inleda utredning	Handläggare, Socialsekreterare Kundvägledare VD	11 kap. 1 § SoL
5.1.2. Beslut att utredning inte ska	Biträdande	11 kap. 1 § SoL



föranleda någon åtgärd	enhetschef IFO	
5.1.3. Beslut att utredning inte ska inledas	Biträdande enhetschef IFO	11 kap. 1 § SoL
5.1.4. Beslut att inledd utredning ska läggas ned	Biträdande enhetschef IFO	11 kap. 1 § SoL
5.1.5. Beslut att förlänga utredningstiden	Enhetschef IFO	11 kap. 2 § SoL Endast då särskilda skäl föreligger Ska avse viss tid
5.1.6. Beslut om förhandsbesked om insatser	Enhetschef BA + IFO	2a kap. 8-9 §§ SoL
5.1.7. Beslut om uppföljning utan samtycke efter utredning och efter placering	Enhetschef IFO	11 kap. § 4a, 4b SoL
5.1.8. Beslut om specifik verkställighet av enskilda platser utanför LOV och Ram-avtal.	Enhetschef BA	4 kap.1 § SoL
5.2. Försörjning, bidrag		
5.2.1. Beslut om ekonomiskt bistånd enligt riksnorm och SÄN:s riktlinjer - vid enklare handläggning	Socialsekreterare Administrativ assistent ekonomiskt bistånd	4 kap. 1 § SoL
5.2.2. Beslut om ekonomiskt bistånd till matpengar fram till nästa vardag utanför ordinarie arbetstid och helger. Gäller även återresa till hemkommun	Socialjouren	4 kap 1 § SoL
5.2.3. Beslut om ekonomiskt bistånd till hyresskuld upp till 3 månader	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL
5.2.4. Beslut om ekonomiskt bistånd till hyresskuld över 3 månader	Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL



5.2.5. Beslut om ekonomiskt bistånd utöver kommunens riktlinjer	Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL
5.2.6. Beslut om ekonomiskt bistånd till tillfälligt boende	1:e socialsekreterare ek bistånd	4 kap. 1 § SoL
5.2.7. Beslut om ekonomiskt bistånd till tillfälligt boende till nästa vardag utanför ordinarie arbetstid och helger	Socialjouren	4 kap. 1 § SoL
5.2.8. Beslut om ekonomiskt bistånd för barns fritidsaktiviteter, s.k fritidspeng	Socialsekreterare	4a kap. 1 § SoL
5.2.9. Beslut om ekonomiskt bistånd enligt 4 kap.2 § SoL	SÄN-individutskott	4 kap. 2 § SoL
5.2.10. Beslut om ekonomiskt bistånd oavsett nämndens/styrelsens riktlinjer och andra beslut delegerade till tjänstemän, i händelse av insats avseende psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM)	Chef psykiskt och socialt omhändertagande Varje deltagare i POSOM är delegat för sitt respektive verksamhetsområde	4 kap. 2 § Lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap Gruppen för psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM) sammankallas av räddningsledningen, fredskrisledningsgruppen eller förvaltningschefen
5.2.11. Beslut att anvisa praktikplats eller plats i annan kompetenshöjande verksamhet	Socialsekreterare Arbetsmarknadscoach	4 kap. 4 § SoL Överklagas genom laglighetsprövning
5.2.12. Avslag på eller nedsättning av försörjningsstöd vid avböjande att	Socialsekreterare	4 kap. 5 § SoL



delta i anvisad praktik m.m.		Överklagas genom förvaltningsbesvär
5.2.13. Beslut om bistånd/ bidrag i samband med umgänge med barn placerat i HVB eller familjehem - upp till 1 000 kr - 1 000-5 000 kr	Socialsekreterare Biträdande enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL
5.2.14. Beslut om att återkräva utbetalt ekonomiskt bistånd enligt 4:1 SoL	1:e socialsekreterare	9:1 SoL, 9:2 SoL
5.2.15. Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet av ek bistånd	1:e socialsekreterare	9:4 SoL
5.3. Öppenvård, stödinsatser		
5.3.1. Beslut om boendestöd upp till 12 timmar per månad Beslut om boendestöd utöver 12 timmar per månad	Handläggare Socialsekreterare Biträdande enhetschef	4 kap. 1 § SoL Kommunens riktlinjer
5.3.2. Beslut om hemtjänst - upp till 40 timmar per månad - utöver 40 timmar per månad	Handläggare Biträdande enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL
5.3.3. Beslut om dagverksamhet Beslut om extern dagverksamhet	Biträdande enhetschef BA Enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL
5.3.4. Beslut om daglig sysselsättning	Handläggare	4 kap. 1 § SoL



5.3.5 Beslut om trygghetslarm	Handläggare	4 kap. 1 § SoL
5.3.6. Beslut om avlösning i hemmet - upp till 10 timmar per månad - utöver 10 timmar per månad	Handläggare Biträdande enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL
5.3.7. Beslut om ledsagning - upp till 10 timmar per månad - utöver 10 timmar per månad	Handläggare Biträdande enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL
5.3.8. Beslut om extern öppenvård av barn och unga	Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL
5.3.9. Beslut om extern öppenvård av vuxna - upp till 4 månader - utöver 4 månader och förlängning	Resultatsenhetschef IFO SÄN-Individutskott	4 kap. 1 § SoL
5.3.10. Beslut om intern öppenvård	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL
5.4. Kontaktperson/-familj		
5.4.1. Beslut att förordna/ entlediga kontaktperson/ kontaktfamilj - vid stödärenden vuxna - för barn och ungdomar - särskilt kvalificerad enligt 3 kap.6 § 4 st SoL	Enhetschef IFO	4 kap. 1 §, 3 kap. 6 § SoL Överklagas genom förvaltningsbesvär
5.4.2. Beslut om kontaktfamilj och avlösarservice för barn och ungdomar	Enhetschef BA	4 kap. 1 §, 3 kap. 6 § SoL



0-20 år med stora, omfattande och varaktiga fysiska funktionsnedsättningar men som inte omfattas av LSS personkrets - vid avlastning i kontaktfamilj - vid avlösning i hemmet		Överklagas genom förvaltningsbesvär
5.4.3. Beslut om kontaktperson	Biträdande enhetschef	4 kap 1 § SoL
5.5. HVB		
5.5.1. Beslut om HVB för vuxna (gäller även vid ansvarsförbindelser om kontraktsvård och vårdvistelse) - upp till 4 månader inkl. förlängning - utöver 4 månader	Enhetschef IFO Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL
5.5.2. Beslut om HVB för barn och unga	SÄN- Individutskott	4 kap. 1 § SoL
5.5.3 Beslut om HVB för barn och unga vid akuta beslut	Ordförande SÄN	4 kap. 1 § SoL
5.5.4. Beslut att avsluta insats med stöd av 4:1 SoL.	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL
5.6. Familjehem		
5.6.1. Beslut om tillfällig vistelse i jourhem, max 4 + 2 månader - annat enskilt hem - jourhem i egen regi (inklusive jourhemspool) - externa jourhem	Biträdande enhetschef IFO Enhetschef eller individutskott för förlängning efter 6 månader	4 kap. 1 § SoL Överklagas genom förvaltningsbesvär



5.6.2. Beslut att godkänna ett enskilt hem som jourhem	SÄN-Individutskott	6 kap. 6 § 3 st SoL
5.6.3. Beslut om placering i familjehem	SÄN-Individutskott	4 kap. 1 § SoL
5.6.4. Medgivande att underårig får tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare	SÄN-Individutskott	6 kap. 6 § SoL Beslut att bereda underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som medgivande. enligt 6 kap. 6 § SoL Utredning av familjehemmet skall alltid ske
5.6.5. Förbud eller begränsningar för en person som har sitt hem inom kommunen att i hemmet ta emot andras barn	SÄN-Individutskott	5 kap. 2 § SoL
5.6.6. Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	SÄN-Individutskott	6 kap. 8 § SoL Övervägande ska ske var 6:e månad. Övervägande är inte ett beslut. Utredning och övervägande behöver inte kommuniceras med part Bestämmelsen gäller både SoL-placeringar och s.k. "privatplaceringar" som nämnden/styrelsen lämnat medgivande till.
5.7. Boende		
5.7.1. Beslut om särskilt boende eller boende HVB	Enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL



5.7.2. Beslut om korttidsboende - upp till en månad - längre än en månad	Biträdande enhetschef Enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL
5.7.3. Beslut om växelboende	Biträdande enhetschef, Enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL
5.7.4. Beslut om stödboende i egen regi i samband med behandling i öppenvård	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL
5.7.5. Beslut om försöksboende för enskild	Enhetschef BA + IFO	4 kap. 1-2 §§ SoL
5.7.6. Beslut att säga upp försöksboende för enskild	Enhetschef BA + IFO	4 kap. 1 § SoL
5.7.7. Omprövning av försöksboende	Enhetschef BA + IFO	4 kap. 1-2 §§ SoL
5.7.8. Beslut om skyddat boende vid hot eller våld i nära relationer	1:e socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL
5.7.9 Beslut om Bostad Först för enskild	Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL
5.7.10 Teckna och säga upp kommunens förstahandskontrakt avseende boende enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen, s.k försöksboende/Min Framtid	Boendekonsulent	Jordabalken (1970:994), 12 kap
5.8. Ersättning, avgifter		
5.8.1. Beslut om avgift - för hemtjänst - för boende	Systemansvarig Avgiftshandläggare BA Koordinator BA Biträdande	8 kap. 2-9 §§ SoL Kommunens tillämpningsföreskrifter



- för kost på daglig verksamhet samt korttidsvistelse	enhetschef BA	
5.8.2. Beslut om förhöjt eller minskat förbehållsbelopp av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	Enhetschef BA Avgiftshandläggare	8 kap. 8 § SoL Kommunens tillämpningsföreskrifter
5.8.3. Beslut att teckna avtal med kontaktperson/ kontaktfamilj, bland annat om ersättning <ul style="list-style-type: none">- enligt social- och äldrenämndens riktlinjer- utöver riktlinjer	Socialsekreterare, Handläggare Biträdande enhetschef, Enhetschef IFO	4 kap. 2 §, 3 kap. 6 § SoL Kommunen har antagit kommun-förbundets riktlinjer som sina egna. Uppdraget ska regleras genom avtal
5.8.4. Beslut om ekonomisk ersättning till kontaktperson/ kontaktfamilj <ul style="list-style-type: none">- enligt social- och äldrenämndens riktlinjer- utöver riktlinjer	Socialsekreterare, Handläggare Enhetschef BA + IFO	4 kap. 2 §, 3 kap. 6 § SoL Kommunen har antagit kommun-förbundets riktlinjer som sina egna Uppdraget ska regleras genom avtal
5.8.5. Beslut om ekonomisk ersättning till familjehem <ul style="list-style-type: none">- enligt riktlinjer- utöver nämndens riktlinjer	Socialsekreterare Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL Kommunen har antagit kommunförbundets riktlinjer som sina egna Uppdraget ska regleras genom avtal
5.8.6. Beslut om attesträtt gällande arvoderingsunderlag i Heroma	Socialsekreterare Enhetschef IFO Systemansvariga,	4 kap. 1 § SoL Kommunen har antagit kommunförbundets riktlinjer som sina egna



	stöd och process	Uppdraget ska regleras genom avtal
5.8.7. Beslut om särskilda kostnader i form av ekonomisk ersättning i samband med placering i familjehem av barn och unga, avseende inskolning, läkar-, tandläkarvård, resor, föräldrakontakt, utrustning, utbildning, återgång (utslussning) omplacering - upp till 5 000 kr/person och år - upp till 10 000 kr/person och år	Socialsekreterare Biträdande enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL Uppdraget ska regleras genom avtal
5.8.8. Beslut om särskilda kostnader i form av ekonomisk ersättning vid öppenvårdsinsats. - upp till 1 000 kr/ person och år - upp till 5 000 kr/ person och år - upp till 10 000 kr/ person och år	Socialsekreterare Biträdande enhetschef IFO Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL Uppdraget ska regleras genom avtal
5.8.9. Beslut om särskilda kostnader i form av ekonomisk ersättning utöver avtal vid extern och interna behandling av vuxna, i form av HVB - upp till 5 000 kr/ person och år - upp till 10 000 kr/ person och år	Socialsekreterare Enhetschef IFO	4 kap. 1 § SoL Uppdraget ska regleras genom avtal
5.8.10. Beslut om ekonomisk ersättning till feriehem - utöver kommunförbundets riktlinjer	Socialsekreterare Enhetschef IFO	Uppdraget ska regleras genom avtal Enligt kommunförbundets riktlinjer



5.8.11. Beslut om skälig ekonomisk ersättning till särskilt förordnade vårdnadshavare som den unge tidigare varit placerad i familjehem hos - i nivå med kommunförbundets riktlinjer för familjehem - med avsteg från riktlinjer	Socialsekreterare Enhetschef IFO	6 kap. 11 § SoL Särskilt avtal bör ingås mellan nämnden/styrelsen och de nya vårdnadshavarna, efter tingsrättens dom i vårdnadsfrågan
5.8.12. Beslut om ekonomisk ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande flyktingbarn	Enhetschef IFO	6 kap. 11 § SoL
5.8.13. Beslut om avgift från förälder vars barn är under 18 år och får vård i annat hem än det egna	Enhetschef BA + IFO, Avgiftshandläggare	8 kap. 1 § SoL 6 kap. 2 § SoF
5.8.14. Beslut om ekonomisk ersättning till kommunen (egen avgift) för boende och uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i HVB eller familjehem (vuxna) enligt riktlinjer	Socialsekreterare	8 kap. 1 § SoL Kommunens riktlinjer
5.8.15. Beslut att meddela underhållsskyldig att nämnden ska uppbära underhållsbidrag istället för vårdnadshavaren	Socialsekreterare	8 kap. 1 § 2 st. SoL
5.8.16. Beslut om nedsättning och eftergift av ersättningsskyldighet	Enhetschef IFO	9 kap. 4 § SoL
5.9. Övrigt		
5.9.1. Beslut om turbundna resor	Biträdande enhetschef BA	4 kap. 1 § SoL Kommunens riktlinjer



5.9.2. Beslut om bistånd (dock ej ekonomiskt bistånd) utöver kommunens riktlinjer	Enhetschef BA + IFO	4 kap. 1 § SoL
5.9.3. Beslut om Egna medelsförvaltning	Socialsekreterare	4 kap. 1 § SoL

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
6. Färdtjänst, bostadsanpassning, hjälpmedel		
6 1. Beslut om riksfärdtjänst	Handläggare	Lagen om riksfärdtjänst
6.2. Yttrande angående ansökan om färdtjänst	Handläggare	6 § Lagen om färdtjänst
6.3. Beslut om bostadsanpassningsbidrag - motsvarande högst två basbelopp - motsvarande två till fem basbelopp -motsvarande mer än fem basbelopp	Utredare bostadsanpassning Enhetschef BA SÄN-Individutskott	Lagen om bostadsanpassningsbidrag mm.

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
7. LSS		



7.1. Beslut om personkretstillhörighet	Handläggare	1, 7 §§ LSS Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan skall vara en del av beslut om insatser enligt delegation
7.2. Beslut om förhandsbesked avseende rätten till insats/-er	Enhetschef BA, Biträdande enhetschef	16 § LSS
7.3 Biträde av personlig assistans eller ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans, till den del av behovet av ekonomiskt stöd inte täcks av beviljade assistanstimmar enligt 51 kap. socialförsäkringsbalken - upp till och med 20 timmar/vecka - över 20 timmar/vecka	Handläggare Biträdande enhetschef	7 §, 9 § punkt 2 LSS Avser ej personer som fyllt 65 år
7.4. Beslut att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	Enhetschef BA	11 § LSS
7.5. Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	Enhetschef BA	12 § LSS
7.6. Beslut om ledsagarservice	Handläggare	7 §, 9 § punkt 3 LSS
7.7. Beslut om kontaktperson	Handläggare	7 §, 9 § punkt 4 LSS
7.8. Beslut om avlösarservice i hemmet	Handläggare	7 §, 9 § punkt 5 LSS
7.9. Beslut om daglig verksamhet - personkrets 1 och 2	Handläggare	9 § punkt 10 LSS Avser inte personer som fyllt 67 år
7.10. Beslut om korttidsvistelse utanför	Biträdande	7 §, 9 § punkt 6 LSS



det egna hemmet	enhetschef	
7.11. Beslut om boende med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	SÄN-individutskott	7 §, 9 § punkt 9 LSS
7.12. Beslut om korttidstillsyn för skolungdom över 12 år	Handläggare	9 § punkt 7 LSS
7.13. Beslut om boende i familjehem eller i bostad med särskild service för barn eller ungdomar som behöver bo utanför föräldrahemmet	SÄN-individutskott	7 §, 9 § punkt 8 LSS
7.14. Beslut om arvodes- och omkostnadsersättning till - familjehem - kontaktperson	Handläggare	Enligt kommunförbundets riktlinjer
7.15. Beslut om attesträtt gällande arvoderingsunderlag	Enhetschef BA	

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
8. LVU		
8.1. Beslut att hos förvaltningsrätt ansöka om vård enligt LVU	SÄN-Individutskott	4 § LVU
8.2. Beslut att hos förvaltningsrätt ansöka om förlängning av utredningstiden	Enhetschef IFO	8 § LVU
8.3. Beslut om omedelbart omhändertagande	SÄN-Individutskott Kompletterande	6 § LVU Delegation enligt SoL



	beslutanderätt	S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens/styrelsens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden/ styrelsen förordnat, som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas, och ska meddelas vid nämndens/ styrelsens nästa sammanträde
8.4. Beslut att omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	SÄN-Individutskott Kompletterande beslutanderätt	9 § 3st. LVU Delegation enligt SoL S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens/styrelsens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden/ styrelsen förordnat, som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas, och ska meddelas vid nämndens/ styrelsens nästa sammanträde
8.5. Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge får vistas under vårdtiden när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare	SÄN-Individutskott	14 § 2 st.punkt 1 LVU Delegation enligt SoL
8.6. Beslut om att den unge får vistas i eget hem under vårdtiden	SÄN-Individutskott Kompletterande beslutanderätt	11 § 2 st. LVU Delegation enligt SoL S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens/styrelsens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden/ styrelsen förordnat,



		som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas, och ska meddelas vid nämndens/ styrelsens nästa sammanträde
8.7. Beslut om den unges personliga förhållanden i den mån beslut ej är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. (t ex kortare vistelser utanför familjehemmet eller HVB)	Socialsekreterare	11 § LVU
8.8. Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs Beslut om vård meddelas av förvaltningsrätten efter ansökan av socialnämnden	SÄN-Individutskott	13 § 1-2 st. LVU Övervägande ska ske var 6:e månad Övervägande är inte ett beslut Övervägande behöver inte kommuniceras med part
8.9. Prövning av om vård med stöd av 2 eller 3 §§ LVU fortfarande behövs	SÄN-Individutskott	13 § 1, 3 st. LVU Prövning ska ske minst var 6:e månad Överklagas genom förvaltningsbesvär Vård enligt 2 § LVU ska prövas om vårdnadshavaren eller den unge (om över 15 år) begär att den ska upphöra Förvaltningslagens regler om kommunikation m.m. ska beaktas
8.10. Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas - när överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren	SÄN	



och när nämndens beslut inte kan avvaktas.	Ordförande SÄN	14 § 2 st. punkt 1 LVU Ev. fortsatta restriktioner ska behandlas på nästkommande sammanträde
8.11. Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren	SÄN	14 § 2 st. punkt 2 LVU
I brådskande fall och i samband med till exempel ett omedelbart omhändertagande	Ordförande SÄN	14 § 2 st. punkt 2 LVU
8.12. Övervägande av om beslut beträffande umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st 1 och 2 fortfarande behövs	SÄN-Individutskott	14 § 3 st. LVU Övervägande om fortsatt behov minst var 3:e månad
8.13. Beslut att vården ska upphöra	SÄN-Individutskott	21 § LVU
8.14. Beslut om kontaktperson eller öppen behandling enligt 22 § 1 st 1 och 2 LVU	SÄN-Individutskott	22 § LVU
8.15. Prövning av om beslut enligt 22 § LVU fortfarande behövs	SÄN-Individutskott	22 § 2 st. LVU Prövning av om fortsatt behov finns minst var 6:e månad
8.16. Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § LVU ska upphöra	SÄN-Individutskott	22 § 3 st. LVU
8.17. Ansökan hos förvaltningsrätt om flyttningsförbud	SÄN-Individutskott	24 § LVU



8.18. Övervägande av om flyttningsförbud fortfarande behövs	SÄN-Individutskott	26 § 1 st. LVU Övervägande avseende om fortsatt behov finns minst var 3:e månad
8.19. Beslut att flyttningsförbud ska upphöra	SÄN-Individutskott	26 § 2 st. LVU
8.20. Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	SÄN-Individutskott Kompletterande beslutanderätt	27 § 1 st. LVU Delegation enligt SoL S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens/styrelsens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden/ styrelsen förordnat, som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas, och ska meddelas vid nämndens/ styrelsens nästa sammanträde
8.21. Beslut att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	SÄN-Individutskott Kompletterande beslutanderätt	30 § 2 st. LVU Delegation enligt SoL S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens/styrelsens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden/ styrelsen förordnat, som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas, och ska meddelas vid nämndens/ styrelsens nästa sammanträde



8.22. Beslut om umgänge i samband med flyttningsförbud och tillfälligt flyttningsförbud, när överenskommelse inte kan nås	SÄN-Individutskott	31 § LVU Delegation enligt SoL
8.23. Beslut om läkarundersökning, utse läkare samt plats för läkarundersökning	Socialsekreterare	32 § 1 st. LVU
8.24. Beslut att begära biträde av polis för att bereda läkare tillträde till den unges hem eller för att inställa den unge till läkarundersökning	SÄN-Individutskott Kompletterande beslutanderätt, ordföranden enligt LVU	43 § punkt 1 LVU Delegation enligt SoL S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens ordförande, som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas, och ska meddelas vid nämndens/ styrelsens nästa sammanträde
8.25. Beslut att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	Biträdande enhetschef IFO Kompletterande beslutanderätt	43 § punkt 2 LVU Delegation enligt SoL S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens/styrelsens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden/ styrelsen förordnat, som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas, och ska meddelas vid nämndens/ styrelsens nästa sammanträde

Ärendegrupp	Delegat, ersättare	Kommentar
-------------	--------------------	-----------



	för delegat	
9. LVM		
9.1. Beslut att inleda utredning om skäl för tvångsvård	Enhetschef IFO	7 § LVM
9.2. Beslut att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned eller övergå i en utredning enligt 11 kap.1 § SoL	Enhetschef IFO	7 § LVM
9.3. Beslut att hos förvaltningsrätt ansöka om vård enligt LVM, och beslut att återkalla sådan ansökan	SÄN-Individutskott	11 § LVM
9.4. Beslut om omedelbart omhändertagande	SÄN-Individutskott Kompletterande beslutanderätt	13 § LVM Delegation enligt SoL S.k. kompletterande beslutanderätt för nämndens/styrelsens ordförande eller någon annan ledamot som nämnden/styrelsen förordnat, som får användas endast när utskottets beslut inte kan avvaktas. Beslutet ska dokumenteras och skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut bör endast förekomma i sådana akuta situationer när dokumentation och underskrift inte kan avvaktas, och ska dokumenteras i efterhand. Beslut, såväl skriftliga som muntliga meddelas på nämndens/styrelsens kommande sammanträde.



9.5. Beslut att hos förvaltningsrätt ansöka om upphörande av omedelbart omhändertagande	SÄN-Individutskott Kompletterande beslutanderätt	Delegation enligt SoL Den som fattat beslutet om omhändertagande bör även fatta beslut om upphörande
9.6. Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande och återkallande av ärendet från förvaltningsrätt	Ordförande	18 § LVM
9.7. Beslut om läkarundersökning, utse läkare samt plats för läkarundersökning	Socialsekreterare	9 § LVM Beslut om läkarundersökning ska fattas om det inte är uppenbart att sådan ej behövs
9.8. Beslut att begära biträde av polis för att genomföra beslut om läkarundersökning	Socialsekreterare	45 § punkt 1 LVM
9.9. Beslut att begära biträde av polis för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	Socialsekreterare	45 § punkt 2 LVM

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
10. Överföring av ärende		
10.1. Beslut om framställan om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun samt beslut i fråga om mottagande av ärende	Enhetschef BA + IFO	2a kap. 10 § SoL Gäller även ärenden enligt LVM och LVU
10.2. Beslut om framställan till IVO om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	Enhetschef BA + IFO	2a kap. 11 § SoL Gäller även ärenden enligt LVM



		och LVU
10.3. Beslut att ta emot ett ärende från annan socialnämnd	Enhetschef BA + IFO	2a kap. 10 § SoL Gäller även ärenden enligt LVM och LVU
10.4. Beslut att inte ta emot ett ärende från annan socialnämnd	Enhetschef BA + IFO	2a kap. 10 § SoL Gäller även ärenden enligt LVM och LVU
10.5. Beslut att överklaga Inspektionen för vård och omsorgs beslut angående överflyttning av ärende	Resultatsenhetschef IFO, Enhetschef BA	16 kap. 4 § SoL Gäller även ärenden enligt LVM och LVU

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
11. God man, förmyndare, förvaltare		
11.1. Beslut att till överförmyndare anmäla behov av god man, förmyndare och/ eller förvaltare	Handläggare Socialsekreterare	5 kap. 3 § SoF 15 § LSS
11.2. Beslut att till överförmyndare anmäla att behov av god man, förmyndare och/ eller förvaltare inte längre föreligger	Handläggare Socialsekreterare	5 kap. 3 § SoF 15 § LSS
11.3. Beslut att till överförmyndare anmäla förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	Enhetschef IFO	5 kap. 3 § SoF Avser all slags tillgångar och egendom
11.4. Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare	Handläggare Socialsekreterare	11 kap.16 § 2 st. FB



--	--	--

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
12. Yttrande, anmälan/ framställan till myndighet, överklagande, tillsynsfrågor		
12.1. Yttranden		
12.1.1. Yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärenden enligt LSS avseende sanktionsavgifter	Ordförande	28 § a LSS
12.1.2. Yttrande i ärenden enligt SoL-, LVU- och LVM, där ursprungsbeslutet fattats av delegaten	Delegaten i ursprungsbeslutet	10 kap.1-2 §§ SoL 3 kap. 10 § KomL 6 kap. 33-34 §§ KomL Beslut avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller av annan större vikt
12.1.3. Yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärenden enligt SoL, LVU och LVM	SÄN-individutskott	10 kap.1-2 §§ SoL, och 6 kap. 36 § KomL Vid brådskande ärenden kan man begära uppskov hos respektive domstol efter beslut i nämnd.
12.1.4. Yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i ärenden enligt LSS	Enhetschef BA	27 § LSS 6 kap. 36 § KomL
12.1.5. Yttrande till allmän domstol i brottmål	Enhetschef BA, Biträdande enhetschef IFO	32 kap. 1 § BrB



12.1.6. Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	Enhetschef IFO	31 kap. 2 § BrB
12.1.7. Yttrande till åklagarmyndighet	Biträdande enhetschef IFO	11 § Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
12.1.8. Yttrande till polismyndighet	Biträdande enhetschef IFO	11 § Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
12.1.9. Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	Enhetschef IFO	46 § LVM
12.1.10. Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	Enhetschef IFO	3 § Lagen om offentligt biträde 7 § Förordningen om offentligt biträde
12.1.11. Yttrande till tillsynsmyndighet	Sakkunnig SÄN-Individutskott Enhetschef BA Resultatenhetschef VSO	13 kap. 2 § SoL Tillsynsmyndighet är IVO samt JO och JK
12.1.12. Yttrande enligt namnlagen	Enhetschef IFO	45-46 §§ Lagen om namn
12.1.13. Yttrande beträffande äktenskapsdispens	Socialsekreterare	15 kap.1 § Äktenskapsbalken
12.1.14. Yttrande i körkortsärende	Socialsekreterare	3 kap. 8 §, 5 kap. 2 § Förordningen om körkort
12.1.15. Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	Enhetschef IFO	3 § 2 st. Förordningen om pass
12.1.16. Yttrande angående hemvärnsmän	Enhetschef BA + IFO	5 § Förordningen om hemvärn



12.1.17. Yttrande i vapenärende	Enhetschef BA + IFO	JO 1983/84 s, 188 f RFSFS 2009:13 Förutsätter medgivande från enskild
12.1.18. Övriga yttrande till externa myndigheter	Enhetschef BA + IFO, Sakkunnig	
12.2. Anmälan/ framställan till myndighet		
12.2.1. Anmäla till försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag	Socialsekreterare	106 kap. 6 §, 106 kap. 7 § socialförsäkringsbalken
12.2.2. Anmäla till försäkringskassa att nämnden/styrelsen skall uppbära sjukpenning för den som bereds vård enligt SoL i sådant HVB eller familjehem som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	Socialsekreterare	106 kap. 13 § socialförsäkringsbalken
12.2.3. Anmäla till försäkringskassa att nämnden/styrelsen skall uppbära ersättning enligt socialförsäkringsbalken	Socialsekreterare Administrativ assistent ekonomiskt bistånd	107 kap. 5 § socialförsäkringsbalken Observera att nämnden/styrelsen inte kan delegera beslut att göra en framställan till försäkringskassa om att allmänt barnbidrag ska utbetalas till den andre föräldern eller till annan lämplig person eller till nämnden/styrelsen för att användas till barnets bästa. Nämnden/styrelsen kan inte heller delegera beslut att göra en framställan till försäkringskassa om att underhållsstöd ska utbetalas



		till någon annan lämplig person eller till nämnden/styrelsen för att användas till barnets bästa.
12.2.4. Anmäla till CSN om ändrad betalningsmottagare av studiehjälp i samband med placering av barn och ungdom i enskilt hem eller HVB	Socialsekreterare	Lag och förordning om studiestöd
12.2.5. Framställan till domstol om behov av målsägarbiträde för underårig	Socialsekreterare	5 kap. 2 § SoF Gäller exempelvis mål om barnmisshandel, övergrepp mm.
12.2.6. Anmälan enligt smittskyddslagen	Enhetschef BA + IFO	6 kap. 12 § Lagen om smittskydd
12.2.7. Dödsboanmälan	Socialsekreterare	20 kap. 8 § punkt a ÄB
12.2.8. Anmäla till IVO om vissa skador och sjukdomar inom hälso- och sjukvården (Lex Maria)	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Lex Maria 3 kap. 5 § Patientsäkerhetslagen Lex Maria enligt förvaltningens riktlinjer
12.2.9. Anmäla till IVO om missförhållanden inom äldre- och handikappomsorg och verksamheter enligt LSS och SoL (Lex Sarah)	Sakkunnig Utvecklingsledare IFO	Lex Sarah 14 kap. 7 § SoL 24 f § LSS
12.2.10. Beslut att lämna uppgifter till domstol, åklagarmyndighet, polismyndighet	Enhetschef BA + IFO, Resultatenhetschef VSO,	12 kap. 10 § SoL Regleras när social- och äldrenämnden har uppgiftsskyldighet gentemot polis m.fl.
12.3. Anmälan till polis-, åklagarmyndighet etc		
12.3.1. Polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet (t.ex. misshandel av tjänsteman, hot, förstörelse av	Verksamhetschef BA Enhetschef BA +	10 kap. 2 § OSL 12 kap. 10 § SoL Bidragsbrottslagen



nämndens egendom, bidragsbrott, andra liknande företeelser)	IFO, Resultatenhetschef IFO + VSO,	
12.3.2. Polisanmäla vissa brott som riktar sig mot underåriga (brott mot liv och hälsa, misshandelsbrott, brott mot frihet och frid, olaga frihetsberövande, olaga tvång, sedlighetsbrott, sexualbrott, könsstympning)	Enhetschef BA, Resultatenhetschef VSO, Enhetschef, Biträdande enhetschef IFO	10 kap. 23 § OSL 12 kap. 10 § SoL
12.3.3. Beslut att lämna uppgift som angår misstanke om brott eller försök till brott, för vilket straffet är minst fängelse i ett år, till åklagarmyndighet, polismyndighet eller annan myndighet som har att ingripa	Enhetschef BA + IFO, Enhetschef	10 kap. 23 § OSL 12 kap. 10 § SoL
12.3.4. Beslut att lämna uppgift som angår misstanke om brott eller försök till brott, för vilket straffet är minst fängelse i två år, till åklagar-, polismyndighet eller annan myndighet som har att ingripa i brottet	Enhetschef BA + IFO, Resultatenhetschef VSO, Enhetschef,	10 kap. 23 § OSL 12 kap. 10 § SoL
12.3.5. Beslut att lämna uppgift som angår misstanke om överlåtelse av narkotika eller dopningsmedel eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker till underårig, till åklagar- eller polismyndighet	Enhetschef IFO Biträdande enhetschef IFO	10 kap. 22 § OSL 12 kap. 10 § SoL
12.3.6. Beslut att lämna uppgift som behövs för omedelbart polisiärt ingripande avseende underårig vid	Biträdande enhetschef IFO	10 kap. 20 § OSL



begående av brott alternativt överhängande eller allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling, till polismyndighet		
12.4. Överklaganden		
12.4.1. Överklaga och yrka inhibition i ärendet enligt LSS <ul style="list-style-type: none">- hos förvaltningsrätt- kammarrätt	Enhetschef BA SÄN Individutskott	27 § LSS 6 kap. 36 § KomL
12.4.2. Överklaga och yrka inhibition i ärendet enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag <ul style="list-style-type: none">- hos förvaltningsrätt- kammarrätt	Enhetschef BA SÄN Individutskott	18 § BAB 6 kap. 36 § KomL
12.4.2 Rättidsprövning avseende beslut enligt SoL	Socialsekreterare	24 § 1 st. FL
12.4.3. Överklaga och yrka inhibition hos förvaltningsrätt och kammarrätt i ärenden enligt SoL, LVU och LVM	Ordförande	10 kap.1-2 §§ SoL, och 6 kap. 36 § KomL Beslutet fattat av nämnd eller utskott men brådska råder eller nämndens/utskottets sammanträde kan inte avvaktas. Meddelas på nämndens/styrelsens kommande sammanträde



12.4.4. Överklaga och yrka inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens/styrelsens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten - Till förvaltningsrätten - Till Kammarrätten	Delegaten i ursprungsbeslutet SÄN-individutskott	10 kap.1-2 §§ SoL 3 kap. 10 § KomL 6 kap. 33-34 §§ KomL Beslut avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller av annan större vikt
12.4.5. Beslut huruvida omprövning ska ske	Delegaten i ursprungsbeslutet	27 § FörvL
12.4.6. Omprövning (ändring) av beslut	Delegaten i ursprungsbeslutet	27 § FörvL
12.5. Övriga polis- och domstolsfrågor		
12.5.1. Beslut att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt	Enhetschef IFO	9 kap. 3 § SoL Ekonomisk hjälp enligt 9 kap. 2 § SoL Återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL Kostnader enligt 8 kap. 1 § SoL

Ärendegrupp	Delegat, ersättare för delegat	Kommentar
13. Övrigt		
13.1. Utse ombud att föra nämndens/styrelsens talan	Verksamhetschef BA Enhetschef BA Resultatenhetschef IFO	10 kap. 2 § SoL



13.2. Avvisande av ombud	Enhetschef BA + IFO	9 § FörvL
13.3. Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	Enhetschef BA + IFO, Verksamhetschef BA, Resultatenhetschef IFO, Socialchef	24 § 1 st. FörvL Besvärshänvisning vid avvisning.
13.4. Beslut att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal - upp till 0,3 prisbasbelopp - 0,3 upp till fem prisbasbelopp	Enhetschef BA + IFO, Verksamhetschef BA Socialchef	3 kap. 2 § Lagen om skadestånd
13.5. Beslut att ordna gravsättning	Socialchef	5 kap. 2 § Begravningslagen Kommunen har rätt till ersättning för sina kostnader kring dödsboet
13.6. Fastställa ansvarig för läkemedelsförråd med rekvisitionsrätt för läkemedel	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	SOSFS 2000:1
13.7. Tillsynsansvar över kommunalt driven ungdomsmottagning - Anmäla till IVO om vissa skador och sjukdomar inom hälso- och sjukvård (Lex Maria)	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap. 5 § Patientsäkerhetslagen Lex Maria enligt riktlinjer i övergripande ledningssystem



13.8. Ansvara för medicintekniska produkter inom hälso- och sjukvården	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	SOSFS: 2008:1
13.9. Inom ramen för nämndens ledningssystem fatta beslut om reviderade processer som inte påverkar budget eller väsentliga delar i verksamheten. Nya processer beslutas alltid av nämnden	Socialchef	Ledningssystem enligt SOSFS 2011:9
13.10. Fatta beslut om att ansöka om stimulansmedel, samt intyga redovisning av hur medlen har använts	Socialchef	
13.11. Beslut om uppdatering av den strategiska lokalförsörjningsplanen	Socialchef	Enligt SÄN beslut 2011-10-17 § 121
13.12. Att anhängiggöra och föra kommunens talan i ärenden hos hyresnämnd, tingsrätt och hovrätt där social-och äldrenämnden är förstahandshyresgäst hos extern hyresvärd. Avser bostadslägenheter för försöksboende enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.	Enhetschef IFO	Kommunstyrelsen har under punkt 5.7 i sin delegationsförteckning, <i>Avhysning och hyresärenden</i> , delegerat beslut gällande beskrivna hyresavtal.
13.13. Att hos länsstyrelsen ansöka om medel som har deponerats samt ansöka om utbetalning av medel som har deponerats. Avser bostadslägenheter för försöksboende enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.	Enhetschef IFO	Gäller i ärenden där social-och äldrenämnden är förstahandshyresgäst hos extern hyresvärd.



Giltighetstid

Delegationsförteckningen är ett styrdokument antaget av social- och äldrenämnden den 12 december 2017. Det börjar därmed gälla från och med den 12 december 2017.

Delegationsförteckningen är giltig till och med den 31 december 2018. Med giltighetstid menas att dokumentet ska ses över och eventuellt revideras innan utsatt datum. Giltighetstiden är satt för att säkerställa att dokumentet hålls aktuellt.

Ansvarig för delegationsförteckningen

Varje styrdokument ska ha en ägare som ansvarar för att styrdokumentet är aktuellt, känt och finns tillgängligt på kommunens interna och externa webbplatser. Ansvarig för social- och äldrenämndens delegationsförteckning är kontorschefen för social- och omsorgskontoret, tillika förvaltningschef.

Respektive chef är ansvarig för att styrdokumentets innehåll är känt bland medarbetarna, efterlevs och följs upp.