



Upplands Väsby  
kommun

**LOKALA ANVISNINGAR FÖR SCHAKTNING  
I KOMMUNAL MARK INOM  
UPPLANDS VÄSBY KOMMUN**

## **1. ANVISNINGAR FÖR SCHAKT I KOMMUNAL MARK**

Anvisningarna gäller för all schakt i mark som ägs eller förvaltas av Upplands Väsby kommun.

I begreppet ledning menas även kulvertar, kablar, tomrör, dragbrunnar, stolpfundament och dylikt som har samband med den tänkta anläggningen och som innebär att utrymme tas i anspråk.

## **2. MARKUPPLÅTELSE**

### **2.1 Upplåtelse av ledning i kommunal mark**

Mellan Upplands Väsby kommun och den part som önskar upplåtelse av mark skall ett avtal ha upprättats som reglerar förutsättningar för nedläggande och bibehållande av ledning i kommunal mark.

#### **2.1.1 Avtal för upplåtelse av ledning i kommunal mark**

Detta avtal upprättas av Upplands Väsby kommuns Exploateringsavdelning.

### **2.2 Tillfällig upplåtelse av kommunal mark**

För tillfällig upplåtelse av Upplands Väsby kommuns mark som inte ligger inom det arbetsområde som kommunen tillåtit för arbetens utförande upprättas ett avtal som reglerar förutsättningarna mellan Upplands Väsby kommun och den part som tillfälligt önskar hyra kommunal mark.

#### **2.2.1 Ansökan**

Ansökning för tillfällig upplåtelse av kommunal mark gör hos polismyndigheten. Efter att ansökan har godkänts av polismyndigheten upprättas ett avtal mellan Upplands Väsby kommun och sökande.

#### **2.2.1 Avtal för tillfällig upplåtelse av kommunal mark.**

Detta avtal upprättas av Upplands Väsby kommun, Kontoret för samhällsbyggnad

## **3. TILLSTÅND**

Innan schaktningsarbeten får utföras skall tillstånd för detta ansökas hos Upplands Väsby kommun, Kontoret för samhällsbyggnad.

### **3.1 Ansökan**

Ansökan skall ske via kommunens webbtjänst <https://isycase.isy.se/UpplandsVasby/>

Ansökan skall ha inkommit till kommunen **minst 3 veckor** innan arbetets start.

Ansökan skall innehålla minst följande uppgifter

- Beskrivning av ärendet
- Typ av arbete (Nyanläggnings/omläggning/reparationer eller underhåll)
- Sökande ledningsägare
- Ledningsägarens ansvarige
- Projektledare/beredare
- Faktureringsuppgifter
- Önskad utförande tid (Arbetets start och sluttid)
- Arbetsområde
- Ritningar och skisser som beskriver arbetets omfattning, arbetsområde, etableringsytor mm.

Vid nyförläggning av ledning skall ansökan även innehålla följande uppgifter

- Ritningar baserade på kommunens grundkarta skala 1:500 som även redovisa kommunens va-ledningar och övriga ledningsägares ledningar.
- Profilritningar skall redovisas för ledning med ett förlägnings djup > 0,8 m.
- Förteckning som redovisar vilka ledningsägare inkl. handläggare som har kontaktats för eventuell samförläggning.

### **3.2 Tillståndsprövning**

Inkommen ansökan prövas av kommunen innan schakttillstånd utfärdas.

Kommunen kan kräva följande

- Att schaktfri metod används för att minimera störning i trafiken, där känslig vegetation eller annan anordning kan förstöras.
- Ersättning för träd och annan befintlig vegetation som tas bort.
- Att återställningsarbetena skall utföras av kommunen på schakttillståndsinnehavarens bekostnad
- Att avtal upprättas för tillfällig upplåtelse av kommunal mark.

Upplands Väsby kommun har rätten att tillstyrka eller avslå ansökan

### **3.3 Beslut om schakttillstånd**

Handläggningstid är 10 arbetsdagar.

Vid nyförläggning av ledning kan beslutstiden bli förlängd beroende på förläggningens omfattning.

Arbetena får ej starta innan schakttillstånd erhållits.

### **3.4 Startanmälan**

Minst 5 dagar innan utförande skall tillståndsinnehavaren anmäla att arbetena startar.

Upplands Väsby kommun äger rätt att ta ut en avgift på 1500:- av tillståndsinnehavaren vid utebliven startanmälan

## **4. ARBETENAS BEDRIVANDE**

### **4.1 Samordning**

Vid planering av ledningsåtgärder skall samordning med övriga ledningsägare och väghållare efterstävas. Samtliga ledningsägare som kan vara relevanta för eventuell samförläggning skall kontaktas enligt kommunens förteckning över ledningsägare i kommunen.

### **4.2 Trafikanordningsplan**

För att säkerställa framkomlighet och säkerhet för trafikanter och utförare skall utföraren om kommunen så erfordrar upprätta och inkomma med ansökan om tillfällig trafikanordning (trafikanordningsplan).

Ansökan skall ske via kommunens webbtjänst <https://isycase.isy.se/UpplandsVasby/>

Ansökan skall ha inkommit till kommunen senast 3 veckor innan arbetenas utförande.

Ansökan skall innehålla följande uppgifter

- Beskrivning av ärendet
- Trafikkonsekvenser och trafikpåverkan
- Sökande företag
- Utmärkningsansvarig

- Beredare
- Faktureringsuppgifter
- Önskad utförande tid (Arbetets start och sluttid)
- Arbetsområde
- Ritningar och skisser som beskriver arbetets omfattning, arbetsområde, etableringsytor mm.

#### **4.2.1 Tillståndsprövning**

Inkommen ansökan prövas av kommunen innan tillstånd utfärdas.

Kommunen kan kräva följande

- Att arbetena avbryts vid bristfällig avstängning
- Att kommun åtgärdar bristfällig avstängning och skyltning på tillståndsinnehavarens bekostnad.

Upplands Väsby kommun har rätten att tillstyrka eller avslå ansökan.

#### **4.2.2 Beslut om tillstånd för tillfällig avstängning**

Handläggningstid är 10 arbetsdagar.

Arbetena får ej starta innan tillstånd erhållits.

#### **4.2.3 Startanmälan**

Minst 5 dagar innan utförande skall tillståndsinnehavaren anmäla att arbetena startar.

#### **4.3 Utrustning**

Vid arbeten där kommunen kräver trafikanordningsplan skall varselkläder enligt SS EN 471:1994 klass 3 bäras.

### **5. UTFÖRANDE**

#### **5.1 Syn**

Innan arbetena startar skall en dokumenterad syn av arbetsområdet utföras.

Tillståndsinnehavaren utför själv och bekostar syn av arbetsområdet. Om tillståndsinnehavaren så önskar kan representant för kommunen delta.

#### **5.2 Arbetsplatsen**

Bodar, maskiner, redskap mm skall placeras med hänsyn till framkomlighet och sikt för trafikanter, utryckningsfordon, boende mm.

Utmärkningsansvarige på arbetsplatsen skall ansvara för skyltning och skydd för trafikanter och arbetare samt utföra och dokumentera daglig tillsyn av trafikskyltar och avstängningar enligt gällande trafikanordningsplan.

#### **5.3 Utsättning**

Ansvarig arbetsledare skall innan arbetena startar förvissa sig om andra anläggningar inom arbetsområdet, t ex ledningar, brunnar, brandposter och dyl.

Dokumentation om dessa erhålls av respektive ledningsägare antingen som ledningsritning eller vid begäran utmärkning på plats.

I vissa fall kan det finnas behov av provgropar för att förvissa sig om ledningens exakta läge.

Ansvarig arbetsledare skall även förvissa sig om det finns mätpunkter inom området.

Uppgifter om dessa finns att tillgå hos Upplands Väsby kommun stadsbyggnadskontoret.

#### **5.4 Avverkning**

Avverkning får ej utföras utan kommunens tillstånd. Om avverkning skall utföras skall det anmälas till kommunens stadsträdgårdsmästare innan avverkning får ske.

Vid avverkning i skogsmark tillfaller gagnvirket markägaren. Virket skall vara kvistat och kapat samt upplagt på anvisad plats.

Ris och sly som avverkas tillfaller tillståndsinnehavaren och skall omhändertas och bortforslas på dennes bekostnad.

### **5.5 Skydd av vegetation.**

Vegetation som skall bevaras skall skyddas så att skada ej uppstår.

Träd skall inhägnas eller på annat vis skyddas så att stam och krona ej skadas.

Marken inom rotzonen får ej belastas eller packas av maskiner material och dylikt.

Skall beskärning eller schakt utföras intill träds rotzon skall Uppland Väsby Kommuns stadsträdgårdsmästare kontaktas innan arbetena får starta.

#### **5.5.1 Skada på vegetation**

Skador på träd, buskar och annan vegetation skall omedelbart anmälas till Upplands Väsby Kommuns stadsträdgårdsmästare för förslag till åtgärd.

Om avverkning av träd och buskar utan markägarens tillstånd eller skada på träd och växter utgår vitesbelopp.

### **5.6 Schaktning**

#### **5.6.1 Schakt i asfaltsyta**

Innan asfalten bryts skall asfalten sågas så att intilliggande ytor ej skadas.

Uppbruten asfalt skall transporteras och deponeras för återanvändning.

#### **5.6.2 Omhändertagande av uppgrävt material**

Material som skall återanvändas sorteras och läggs på lämplig plats eller transporterats till upplag. Vid arbeten i naturmark skall avbanat marktäcke omhändertas för återställning.

#### **5.6.3 Schakts utformning**

Schakten skall utformas så att jämna väggar och jämn lutning på schaktväggarna uppnås.

Om fickor uppstår i schaktväggen skall schakten bredden ökas så att ras och underminering undviks.

## **6. ÅTERSTÄLLNING**

### **6.1 Krav och anvisningar**

Marken skall återställas till ursprungligt skick. Återställningen skall utföras enligt

Anläggnings AMA 07 i tillämpliga delar samt enligt nedanstående anvisningar.

Speciella krav utöver detta kan ställas i schakttillståndet.

### **6.2 Återfyllning och packning**

Resterande fyllning i hårdgjorda ytor får endast utföras med grovkorniga jordarter eller gruskrossmaterial av typ 2 enligt Anläggnings AMA 07, tabell CE/1.

Packning enligt Anläggnings AMA 07 tabell CE/6.

### **6.3 Förstärkningslager Kategori B för överbyggnader med flexibla konstruktioner och med betumenbundet slitlager, betongplattor mm**

Material och utförande enligt Anläggnings AMA 07 DCB.212

Packning enligt Anläggnings AMA 07 tabell CE/6.

Lagertjocklekar lika befintlig.

#### **6.4.1 Obundna bärlager kategori B till belagda ytor**

Material och utförande enligt Anläggnings AMA 07 DCB.312

Packning enligt Anläggnings AMA 07 tabell CE/6.

Lagertjocklekar lika befintlig.

#### **6.4.2 Obundna bärlager kategori B till ytor med obundet slitlager**

Material och utförande enligt Anläggnings AMA 07 DCB.322

Packning enligt Anläggnings AMA 07 tabell CE/6.

Lagertjocklekar lika befintlig.

#### **6.5 Sågning efter återfyllning**

Vid återställning skall asfalten rensågas inför återställningen av asfalten.

Sågningen skall utföras parallellt med schakten och 50 cm utanför schaktkant.

Vid ändschakt skall sågningen utföras vinkelrätt mot schakten. Vid mindre schakt ”grop” skall renskarningen utformas rektangulärt.

#### **6.6 Gränser för återställning av asfalt**

Körfält

Skarv får ej läggas i körspår eller mindre än 80 cm från vägkant.

Mittlinje och mellan körspår är en lämplig linje.

GC - vägar

Längsgående skarv får ej läggas mindre än 80 cm från vägkant.

Omläggning som överstiger halva bredden skall omläggning utföras på hela ytan.

Gångbanor och refuger

Längsgående skarv får ej läggas mindre än 80 cm från kant.

Omläggning som överstiger halva bredden skall omläggning utföras på hela ytan.

Asfalt mot kantstöd skall rå 5 mm över kantstöd.

Vid kantsten och brunnar

Skarv får ej läggas närmare än 80 cm från kantsten eller brunn.

#### **6.7 Gränser för återställning av kantstöd, plattor, marksten mm**

##### **6.7.1 Kantstöd**

Omsättning påbörjas och avslutas minst 1,0 m från schaktkant

Nedgrävt kantstöd skall sättas i betong med motstöd av betong

Betongkantstöd som monteras på asfaltsbeläggningen skall spikas och ha ett motstöd av asfalt på minst 30 kg/lm.

##### **6.7.2 Plattor och marksten och stenbeläggningar**

Omsättning påbörjas och avslutas minst 1,0 m från schaktkant.

Ytor i körbana skall sättas i torrbruk av cement min C300.

##### **6.7.3 Övergångställ**

Om schakt sker vid övergångställ skall övergångstället vid återställning utformas enligt Upplands Väsby kommuns principskiss för övergångställ.

#### **6.8 Asfaltering**

### 6.8.1 Körbana

Återställes enligt tidigare utförande beträffande kvalitet och tjocklek.  
Om hela körfältet skall asfalteras skall återställningen utföras enligt följande:

#### Genomfartsleder och bussgator:

Bundet bärlager: AG22 160/220 lagertjocklek 2 x 50 mm  
Slitlager: ABS16 70/100 lagertjocklek 40 mm

#### Övriga huvudgator:

Bundet bärlager: AG16 160/220 lagertjocklek 2 x 50 mm  
Slitlager: ABT16 70/100 lagertjocklek 40 mm

#### Lokalgator

Bundet bärlager: AG16 160/220 lagertjocklek 50 mm  
Slitlager: ABT11 160/220 Lagertjocklek 32 mm

### 6.8.2 GC-väg och gångbana

Obundet bärlager: Bergkross lagertjocklek 120 mm  
Slitlager: ABT11 160/220 Lagertjocklek 40 m

## 6.9 Grönytor

### 6.9.1 Planteringsytor

Buskar och träd skall i största mån omhändertas och jordslås för återplantering, om detta ej är genomförbart anskaffas och planteras nya växter i samma storlek.

Upplands Väsby kommuns stadsträdgårdsmästare skall beredas tillfälle att besiktiga växtmaterialet innan plantering får utföras.

### 6.9.2 Gräsytor

I första hand skall grästurf användas för återställning av gräsyta och i andra hand påförd matjord och sådd. Sådd skall utföras med gräsfröblandning motsvarande Weibulls Parkblandning.

### 6.9.3 Väglänter

Väglänter brantare än 1:3 skall återställas med sprutsådd med gräsfröblandning motsvarande Weibulls väglänt.

### 6.9.4 Naturmark

Naturmark skall befintlig markvegetation omhändertas för återanvändning vid återställning, för att säkerställa den naturliga fanan. Om återställning ej kan utföras med avbanat marktäcke skall Upplands Väsby kommuns stadsträdgårdsmästare kontaktas för överenskommelse om lämplig åtgärd.

## 7. BESIKTNINGAR

Tillståndsinnehavaren eller hans representant för schaktningsarbetena skall omedelbart efter återställningsarbetenas utförande anmäla arbetena till slutbesiktning.

Om tillståndshavaren eller hans representant ej anmäler återställningsarbetena till slutbesiktning äger Upplands Väsby kommun rätt att debitera tillståndsinnehavaren en besiktningsavgift på 1500:- för utförd slutbesiktning.

### **7.1 Förbesiktning (syn)**

Innan arbetena startar görs en syn av arbetsområdet (se 5.1 Syn) där konstateras och dokumenteras markens status, träd och annan vegetations tillstånd och övriga skador. Dokumentationen ligger sedan till grund för kommande slutbesiktning av återställningsarbetena.

### **7.2 Slutbesiktning**

Vid slutbesiktning kontrolleras okulärt återställningsarbetena samt eventuella skador på träd och annan vegetation. Vid slutbesiktning skall gräs och annan vegetation vara etablerat. Om tidpunkt för slutbesiktning ej sammanfaller med växtsäsong kan etableringsbesiktning utföras vid ett senare tillfälle.

Slutbesiktning utförs och protokoll förs av kommunens representant om tillståndsinnehavaren önskar delta skall denne anmäla det i samband med anmälan om slutbesiktning. Eventuella fel och brister som framkommer vid slutbesiktning skall tillståndsinnehavaren eller dennes representant omedelbart åtgärda och anmäla till kommunen när felen är avhjälpta så efterbesiktning kan utföras.

Om tillståndshavaren eller hans representant ej anmäler till efterbesiktning när felen är avhjälpta äger Upplands Väsby kommun rätt att debitera tillståndsinnehavaren ytterligare en besiktningsavgift på 1500:- för utförd efterbesiktning.

### **7.3 Efterbesiktning**

Vid efterbesiktning kontrolleras att tillståndsinnehavaren har åtgärdat fel som framkommit vid slutbesiktning.

### **7.4 Garantibesiktning**

Garantitiden skall vara 5 år om ej annat anges i tillståndet.

Garantibesiktning utförs och protokoll förs av kommunens representant om tillståndsinnehavaren önskar delta skall denne anmäla det i samband med anmälan om slutbesiktning.

Vid garantibesiktningen kontrolleras återställningsarbetenas status beträffande sättningar eller andra defekter som uppkommit under garantitiden. På garantibesiktningen kontrolleras även etableringen på växter och annan vegetation har haft avsedd effekt.

## **8. DOKUMENTATION**

Ledningsägaren skall dokumentera sina ledningar och redovisa dessa till kommun. Redovisningen skall vara i digital form och redovisa centrumledningar för plan i X och Y. Ledningar med ett förlägnings djup >0,8 m skall även redovisa ledningens centrum i höjd Z för spill- och dagvattenledning redovisas ledningens vattengång (vg) Inmätningar och avvägningar skall redovisas i koordinatsystem i plan ST-74 och höjd RH100.