

Projekteringsanvisningar

Bilaga inbrottslarm

Gäller för nyproduktion förskola, grundskola

Utgåva | 2019-02-01

Kontoret för samhällsbyggnad, fastighetsenheten

KSTFU/2018:456



Förord

Fastighetsenheten på kontoret för samhällsbyggnad förvaltar och utvecklar kommunala verksamhetslokaler. Vid behov av nya lokaler är det fastighetsenheten som är byggherre för ny- och ombyggnader och inhyrare av externa lokaler. Fastighetsenheten har under 2018 tagit fram projekteringsanvisningar för att tydliggöra kommunens egenambition för bra verksamhetslokaler och ska ses som komplement till nationell lagstiftning, myndighetkrav och branschregler vid om- och nybyggnation samt för drift- och förvaltningsskedet. De används primärt vid projektering av förskola och skola men gäller när så är tillämpligt för kommunens samtliga byggprojekt som planeras och uppförs i fastighetsenhetens regi.

Målsättningen med dessa anvisningar är att de ska medföra ett smidigare projekteringsarbete och i slutändan ge de kommunala fastigheterna en enhetlig och långsiktigt hållbar teknisk standard som dessutom uppfyller de funktionskrav som verksamhetsutövarna ställer på lokaler och utemiljöer.

Projekteringsanvisningarna är generellt utformade och projektanpassning kan vara nödvändig med hänsyn till ekonomi, tid och komplexitet.

Projekteringsanvisningarna består av ett generellt dokument som alltid ska läsas först med information som samtliga projektörer och deltagande konsulter i projekten ska ha kännedom om. Det finns 12 bilagor med ämnesspecifika projekteringsanvisningar med detaljerade krav för respektive disciplin knutna till det generella dokumentet.

Britt Lexander
Fastighetschef, kontoret för samhällsbyggnad
Upplands Väsby kommun
2019-02-01

Innehållsförteckning

1. INBROTT GENERELLT	4
1.1 DEFINITIONER.....	4
2. INBROTTSLARMSYSTEM	5
2.1 GENERELLT.....	5
2.2 GEMENSAMMA KRAV FÖR SAMTLIGA OBJEKTSTYPER.....	5
2.3 RUMSNAMN.....	5
2.4 LARMÖVERFÖRING.....	6
3. SYSTEM	7
3.1 GENERELLT.....	7
3.2 CENTRALAPPARATER.....	7
3.3 FÖRBIKOPPLARE.....	8
3.4 MAGNETKONTAKTER.....	8
3.5 AKUSTISKA GLASKROSSDETEKTORER.....	8
3.6 KOMBINERADE RÖRELSEDETEKTORER.....	9
3.7 TBB.25 LARMDON.....	9
3.8 TBB.26 LARMÖVERFÖRINGSUTRUSTNINGAR.....	9
3.9 TBB.26I LARMSÄNDARE.....	9

I. Inbrott generellt

Detta dokument skall ses som en lägsta nivå på inbrottslarmanläggningarna. Vissa specifika lokaler kan ha högre krav till exempel datasalar.

I.1 Definitioner

B = Beställare

Förbikopplare = Utrustning för till- och fränkoppling av del av eller hela inbrottslarmanläggningen för in- och utpassering genom larmövervakat område.

Inbrottslarm = En inbrottslarmanläggning har till uppgift att upptäcka inbrott så tidigt att verk-samheten kan vidtaga åtgärder på egendom som blivit utsatt för inbrott. För att uppfylla försäkringsbranschens krav skall larmet ge upphov till väktarutryckning.

Knappsats (koddastatur) = Knapp-, kortförbikopplare eller beröringsfri läsare.

Larmdon = Apparat för akustisk respektive optisk larmgivning (sirener skall användas; gemensamma sirener/högtalare för brand och inbrottslarm får inte användas)

Larmklass = Klass för indelning av inbrottslarmanläggningen i olika risknivåer. Larmklasserna är en gemensam kravstandard för försäkringsgivarna, och finns i klass 1-4 där larmklass 1 innebär lägst krav.

Larmsändare = Utrustning för överföring av inbrottslarm till kommunens larmmottagare. Larmöverföringen skall ske med IP/GPRS under förutsättning att den uppfyller kraven enl. SSF 130. Larmsändare utgör del av larmöverföring.

Primärlarm = larm som under nattetid/helg är kopplat till av kommun upphandlad larmcentral för väktaråtgärd.

Särskild utredning = I de fall hänvisning till särskild utredning föreskrivs ansvarar fastighetsägaren att utredning görs.

Verksamhet = Hyresgäst som nyttjar av Upplands Väsby kommun uthyrda lokaler.

Volymskydd = Skydd av viss del av rum.

2. Inbrottslarmsystem

2.1 Generellt

Inbrottslarmsanläggningens uppgift är att ge larm i inledningsskedet av ett inbrott eller försök till tillgrepp i övervakat objekt.

Anläggningen skall uppfylla larmklass 1 enligt SSF 130 där ej annat anges nedan.

Larmet skall vara ett trådbundet och förses med akustiskt larmdon inomhus

Om inte larmet är inkopplat tillsammans med passagesystem skall entrédörren, där förbikopplaren är belägen, vara försedd med magnetkontakt.

Efter garantitiden skall installatörskod överlämnas till Fastighetsenheten.

2.2 Gemensamma krav för samtliga objektstyper

Samtliga lokaler som ej har dygnet runt verksamhet skall uppfylla larmklass 1 enligt SSF 130 gällande utgåva. Utöver detta skall trapphus och kommunikationsutrymmen samt rum med stöldbegärlig eller verksamhetskritisk egendom skyddas.

På- och avlarmning skall ske via passagesystem. Detta innebär att olika delar i byggnaden delas upp i områden lika som passagesystemet.

Utrymningsdörrar förses med kolvlägeskontakt och daglarmas.

Inbrottslarmet skall styra avstängning av inkommande vatten, larmet skall därför sektioneras så de delar som kräver vattenförsörjning utanför ordinarie verksamhetstid kan larmas på och av separat.

2.3 Rumsnamn

Genomgång av rumskategori skall göras i varje projekt med hänsyn till de namn som finns i tekniskt meddelande för att inte något utrymme skall sakna övervakning.

2.4 Larmöverföring

Under icke verksamhetstid skall larmet vara vidarekopplat till larmcentral för åtgärd.

3. System

3.1 Generellt

Om inte annat åskskydd projekteras för fastigheten skall inom anläggningen finnas ett finskydd (apparatskydd) för inbrottslarmet.

Utlöst nätfel skall indikera till DUC för överföring till DHC samt larmcentral.

3.2 Centralapparater

Centralapparat skall vara utförd för

- anslutning av erforderligt antal sektioner, samt 20% sektioner extra utan anslutna larmgivare,
- anslutning av adresserbara detektorer eller adressenheter,
- användarkoders antal är beroende av anläggningens storlek,
- centralapparat ska ha minst de 300 senaste händelserna i logg som kan skrivas ut på särskild medlevererad eller centralt för kommunen levererad skrivare.

Centralapparat skall vara försedd med:

- anordning för överföring av larm och fellarm till kommunens upphandlade larmcentral,
- automatisk omställning mellan sommar-vintertid skall vara inbyggd i centralapparaten.
- centralapparaten skall vara kompatibel med kommunens befintliga passerkontrollsystem,
- köpa tidfunktion enligt system och funktioner ovan,
- centralapparaten skall vara försedd med batteri-backup, se SSF130,
- manöverdon för fjärrservice

Utrymme där centralapparat är placerat skall vara i volym skyddat område.

3.3 Förbikopplare

Förbikopplare skall vara utförd för:

- antal koder beroende på objekt, lysdioder för indikering av larmstatus etcetera
- blockering i 15 minuter ska inträda efter tre felaktiga kodangivelser angivits
- sabotageskydd vid öppningsförsök och lossbrytning av apparaten

3.4 Magnetkontakter

Magnetkontakt skall:

- monteras infälld vid nybyggnationer,
- monteras utanpåliggande vid äldre anläggningar

3.5 Akustiska glaskrossdetektorer

Akustisk glaskrossdetektor skall monteras efter särskild utredning vid stora glaspartier. Detektor skall vara försedd med sabotageskydd.

Rörelsedetektorer

Detektor skall vara försedd med:

- övertäckningsskydd,
- tätade kabelinföringar,
- sabotageskyddade.

Val av detektortyp skall ske med hänsyn till deras placering och omgivande förhållande och täckningsområde.

3.6 Kombinerade rörelsedetektorer

Detektor skall vara av typ:

- MV+IR (mikrovågsdetektor + passiva infraröddetektorer)
- UL+IR (ultraljuddetektor + passiva infraröddetektorer)

3.7 TBB.25 Larmdon

Larmdon inomhus skall monteras svåråtkomligt högt placerade. Larmdonen skall vara sabotageskyddade.

3.8 TBB.26 Larmöverföringsutrustningar

Larmöverföringsutrustning skall vara utförd för:

- larmklass 1
- larmkaraktärer inbrott, sabotagelarm eller fellarm

Samtliga larmkaraktärer skall överföras till Larmmottagare.

3.9 TBB.26 I Larmsändare

Larmöverföringen skall ske med IP/GPRS under förutsättning att den uppfyller SSF 130.



Upplands Väsby kommun • 194 80 Upplands Väsby • telefon 08-590 970 00
Besöksadress: Dragonvägen 86 • Väsby centrum • upplands.vasby.kommun@upplandsvasby.se