



## Upplands Väsby kommun

Stöd & Process  
Hanna Björklund  
☎ 08-590 976 13  
Fax 08-590 733 40  
hanna.bjorklund@upplandsvasby.se

### Styrdokument

2015-11-19

Dnr

KS/2015:428

# Taxor och prioriteringsordningar för lokaler i Messingen/kulturhuset

**Nivå:** Kommungemensamt styrdokument  
**Antagen:** Kommunfullmäktige den 14 december 2015 § 218  
**Reviderad:**  
**Giltig t.o.m:** Den 31 december 2016  
**Ansvarig ägare:** Chef kultur- och fritidskontoret

## Timtaxor för hyra av lokaler i Kulturhuset/Messingen

Med grupp 1, 2, 3 och 4 avses:

**Grupp 1:** Ideella bidragsberättigade föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun med barn- och ungdomsverksamhet.

**Grupp 2:** Ideella bidragsberättigade föreningar registrerade i Upplands Väsby med vuxenverksamhet.

**Grupp 3:** Kommunala verksamheter.

**Grupp 4:** Övriga föreningar, förbund, företag samt privatpersoner.

Utöver hyreskostnaden kan extra kostnader för till exempel iordningsställande av material, utrustning, möblering samt personal tillkomma i samband med arrangemang.

### Multihallen

<b>Grupp 1</b>	38,85:- / timme
<b>Grupp 2</b>	111:- / timme
<b>Grupp 3</b>	111:- / timme
<b>Grupp 4</b>	1200:- / timme

### Danssalen

<b>Grupp 1</b>	55:- / timme
<b>Grupp 2</b>	111:- / timme
<b>Grupp 3</b>	111:- / timme
<b>Grupp 4</b>	400:- / timme

### Gym

<b>Grupp 1</b>	55:- / timme
<b>Grupp 2</b>	111:- / timme
<b>Grupp 3</b>	111:- / timme
<b>Grupp 4</b>	400:- / timme

### ABBA Aulan

<b>Grupp 1</b>	35:- / timme
<b>Grupp 2</b>	200:- / timme
<b>Grupp 3</b>	200:- / timme
<b>Grupp 4</b>	1000:- / timme

### Matsalen

<b>Grupp 1</b>	35:- / timme
<b>Grupp 2</b>	200:- / timme
<b>Grupp 3</b>	200:- / timme
<b>Grupp 4</b>	1000:- / timme

### Scenrummet

<b>Grupp 1</b>	35:- / timme
<b>Grupp 2</b>	200:- / timme
<b>Grupp 3</b>	200:- / timme
<b>Grupp 4</b>	1200:- / timme

### Små / Stora Konferensrum

<b>Grupp 1</b>	25:-/50:- / timme
<b>Grupp 2</b>	40:-/80:- / timme
<b>Grupp 3</b>	100:-/200:- / timme
<b>Grupp 4</b>	500:-/700:- / timme

## **Prioriteringsordningar för hyra av lokaler i Kulturhuset/Messingen**

I Kulturhuset/Messingen finns lokaler som är anpassade för möten, bio, idrott, dans, konserter m.m. För att maximalt kunna effektivisera användandet av lokalerna föreslås prioriteringsordningar för dessa. Varje enskild lokal i Messingen/kulturhuset har egna prioriteringsordningar för att i möjligaste mån tillgodose olika typer av verksamheter samt att se att se lokalerna nyttjas effektivt.

### **Multihallen**

Den 800 kvadratmeter stora Multihallen skapar oändliga möjligheter vad gäller sport, event och underhållning. Hallen kan anpassas till en mängd olika aktiviteter. Förutom idrott i alla former kan Multihallen användas som konsertlokal för musikuppträdanden och teaterföreställningar. Utrymmet kan också användas för exempelvis mässor och marknader. Skolan nyttjar multihallen mellan 08.00-17.00 måndagar - fredagar. Därefter gäller nedan prioritering.

### **Följande verksamheter prioriteras enligt ordningen nedan:**

1. Ideella bidragsberättigade idrottsföreningar registrerade i Upplands Väsby kommun med ungdomsverksamhet inomhus samt föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning.
2. Kommunalt finansierad verksamhet t.ex. fritidsgårdsverksamhet, musikskola och biblioteksverksamhet och Vega
3. Interna, kommunala möten eller arrangemang med stor publik.
4. Bidragsberättigade föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun med utomhusverksamhet.
5. Övriga föreningar med inomhusverksamhet, registrerade i Upplands Väsby kommun.
6. Privatpersoner boende i Upplands Väsby kommun, samt företag med verksamhet i Upplands Väsby kommun.
7. Utomkommunala föreningar, förbund samt privatpersoner.

Förberedelse och efterarbete ingår i den bokade tiden. Arrangemang har förtur framför återkommande bokningar.

## Dansalen

Dansalen är först och främst avsedd för dansverksamhet, men kan även nyttjas för exempelvis gymnastik eller yoga i mindre grupper. Danssalen är utrustad med speglar längs med båda långsidorna, och har ett anpassat, sviktande golv.

Skolan nyttjar danssalen mellan 08.00-17.00 måndagar till fredagar. Därefter gäller nedan prioritering.

### Följande verksamheter prioriteras enligt ordningen nedan:

1. Ideella bidragsberättigade föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun med ungdomsverksamhet inomhus samt föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning.
2. Kommunalt finansierad verksamhet t.ex. fritidsgårdsverksamhet, musikskola, biblioteksverksamhet och Vega.
3. Övriga föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun.
4. Privatpersoner boende i Upplands Väsby kommun, samt företag med verksamhet i Upplands Väsby kommun.
5. Utomkommunala föreningar, förbund samt privatpersoner.

## Gymmet

Gymmet är utrustat med träningsredskap för både motion, styrka och rörlighet. Storleken på gymmet är cirka 11 x 8 meter.

Skolan nyttjar gymmet mellan 08.00-17.00 måndag till fredag. Därefter gäller nedan prioritering.

### Följande verksamheter prioriteras enligt ordningen nedan:

1. Ideella bidragsberättigade föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun med ungdomsverksamhet inomhus samt föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning.
2. Övriga föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun.
3. Kommunalt finansierad verksamhet t.ex. fritidsgårdsverksamhet, musikskola, biblioteksverksamhet och Vega.
4. Privatpersoner boende i Upplands Väsby kommun, samt företag med verksamhet i Upplands Väsby kommun.
5. Utomkommunala föreningar, förbund, företag samt privatpersoner.

## Abba-aulan

Abba- aulan är Messingens störst aula och rymmer 120 sittande. Aulan kan användas till exempelvis föreläsningar, filmvisning, mindre konserter och teater.

### I Abba- aulan gäller följande prioriteringsordning:

1. Kommunalt finansierad verksamhet t.ex. fritidsgårdsverksamhet, musikskola, biblioteksverksamhet och Vega.
2. Ideella bidragsberättigade föreningar som klassas som övriga, registrerade i Upplands Väsby kommun samt föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning.
3. Interna, kommunala möten med mindre publik.
4. Övriga föreningar med inomhusverksamhet, registrerade i Upplands Väsby kommun.
5. Privatpersoner boende i Upplands Väsby kommun, samt företag med verksamhet i Upplands Väsby kommun.

## Scenrummet

Scenrummet ska kunna erbjuda både små och stora produktioner, med blandade uttryck från det kulturella fältet. I scenrummet finns en gradäng som kan skjutas ihop, vilket innebär att en stor yta frigörs.

Före fördelningen av tider till interna och privata kunder, läggs ett evenemangsprogram för hösttermin och vårtermin av en producent på kommunen. Programmet är uppbyggt kring konserter, föreställningar, föreläsningar m.m. som köps in.

Alla som önskar boka tid i scenrummet ska kontakta producenten. Producenten har mandat att avgöra vad som får bokas in i scenrummet. Som stöd har producenten nedan prioriteringsordningar.

### Därefter prioriteras följande verksamheter enligt nedan ordning:

1. Kommunalt finansierade arrangemang t.ex. fritidsgårdsverksamhet, musikskola, biblioteksverksamhet och Vega.
2. Arrangemang från ideella, bidragsberättigade föreningar som klassas som övriga, registrerade i Upplands Väsby kommun samt föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning.
3. Arrangemang från övriga ideella föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun.
4. Interna, kommunala möten med stor publik, som ex. nämndmöten, kommunfullmäktigmöten och kommunstyrelsens möten.
5. Privatpersoner boende i Upplands Väsby kommun, samt företag med verksamhet i Upplands Väsby kommun.

Förberedelse och efterarbete ska ingå i den bokade tiden.

## **Matsalen**

Matsalen rymmer 212 sittande personer och max 270 får vistas i lokalen. På vardagar mellan 11.00–14.00 serveras lunch för skolan och allmänheten. På eftermiddag från 15.00 kan matsalen bokas av interna och externa kunder. Matsalen kan möbleras om och användas för stora möten och event.

### **I matsalen prioriteras följande verksamheter enligt ordningen nedan:**

1. Kommunala möten eller evenemang med stor publik, som ex. nämndmöten, kommunfullmäktigmöten och kommunstyrelsens möten.
2. Ideella bidragsberättigade föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun med ungdomsverksamhet samt föreningar med verksamhet för personer med funktionsnedsättning.
3. Övriga föreningar registrerade i Upplands Väsby kommun.
4. Kommunalt finansierad verksamhet t.ex. fritidsgårdsverksamhet, musikskola, biblioteksverksamhet och Vega.
5. Privatpersoner boende i Upplands Väsby kommun, samt företag med verksamhet i Upplands Väsby kommun.

## **Olika typer av bokningar**

### **Stående bokningar**

Med stående bokningar menas att man bokar en återkommande tid, ex. att en dansförening bokar träning på onsdagar varje vecka samma tid, eller att ett företag bokar mötestid första måndagen varje månad osv.

Önskemål om stående tider för kommande höst- och vårtermin ska lämnas in till bokningsansvarig senast 30 april. Bekräftelse på bokningarna lämnas till kund senast 20 juni.

### **Enskilda bokningar**

Med enstaka bokningar menas att bokningar görs på ett eller flera tillfällen, som inte är regelbundna. Exempelvis att Vega önskar boka en lokal för dansverksamhet vid några enstaka tillfällen, eller att möten bokas in.

### **Arrangemangsbokningar**

Med arrangemangsbokningar menas bokningar som kräver extra ljud, ljus, stolar m.m. och där en större publik beräknas komma. Dessa bokningar måste meddelas producenten för att kunna planeras in i schemat. All extrautrustning samt extrastädning som krävs, ska meddelas i samband med ansökningen.

Önskemål om stående tider för kommande höst- och vårtermin ska lämnas in till bokningsansvarig senast 30 april. Bekräftelse på bokningarna lämnas till kund senast 20 juni. Alla bokningsförfrågningar som rör scenhuset ska lämnas till kulturproducenten.

**Spontana bokningar (inom 24 timmar)**

Kommunala verksamheter kan spontant boka lokaler i kulturhuset/Messingen om det är ledigt. Spontana bokningar har ingen hyresavgift såvida de inte kräver följande av personalen: extra städning, iordningställande av bord, stolar eller beställande av fika m.m., samt sker inom 24 timmar.