



Reglemente för gemensam nämnd för familjerättsliga frågor i Sigtuna, Sollentuna och Upplands Väsby kommuner

Sigtuna, Sollentuna och Upplands Väsby kommuner har kommit överens om att från och med den 1 januari 2005 inrätta en gemensam nämnd, kallad ”Gemensam nämnd för familjerättsliga frågor i Sigtuna, Sollentuna och Upplands Väsby kommuner”.

Upplands Väsby kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna ingånget samverkansavtal för den gemensamma nämnden.

1 § Uppgifter mm

Den gemensamma nämnden har ansvar för vad som åvilar kommunerna enligt gällande lagstiftning inom det familjerättsliga området.

De delar av familjerättslagstiftningen som den gemensamma nämnden ansvarar för omfattar:

- Rådgivning
- Samarbetsavtal
- Yttranden och avtal om vårdnad, boende och umgänge
- Utredningar om vårdnad, boende och umgänge
- Faderskap
- Adoptioner

2 § Ekonomisk förvaltning

Den gemensamma nämnden skall handha den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde inom ramen för den för den gemensamma nämnden fastställda budgeten.

3 § Personaladministrativ förvaltning

Social- och äldrenämnden är den nämnd i värdkommunen som fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten. Kommunstyrelsen är enda anställningsmyndighet och har arbetsgivaransvar för samtliga anställda.



4 § Övriga arbetsuppgifter

Den gemensamma nämnden skall besluta i sådana mål och ärenden, där det ankommer på den gemensamma nämnden att föra talan på den gemensamma nämndens vägnar, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Vidare ingår i den gemensamma nämndens uppgifter att inom den gemensamma nämndens verksamhetsområde vara ansvarig för hantering av personuppgifter enligt personuppgiftslagen.

5 § Talerätt

Den gemensamma nämnden får själv eller genom ombud föra talan i alla mål och ärenden som rör den gemensamma nämndens verksamhetsområde och som inte samtidigt berör annan nämnd.

6 § Samråd och rapporteringsskyldighet

Enligt 8 kap. 4 § kommunallagen skall budget för den gemensamma nämnden upprättas av värdkommunen efter samråd med övriga samverkande kommuner.

Den gemensamma nämnden skall vidare inhämta godkännande från socialnämnderna eller i förekommande fall kommunstyrelsen i de samverkande kommunerna innan den gemensamma nämnden fattar beslut om eller, där beslut skall fattas av endera eller samtliga samverkande kommuners fullmäktige, framlägger förslag avseende avtal av större vikt eller om större investering.

Den gemensamma nämnden skall till de samverkande kommunerna rapportera hur verksamheten utvecklats under det senast förflutna tertialet och hur ställningen är under budgetåret.

7 § Val av ledamöter och ersättare

Den gemensamma nämnden består av tre ledamöter och tre ersättare. Medlemskommunerna utser vardera en ledamot och en ersättare.

Den gemensamma nämndens första mandatperiod upphör den 31 december 2006. Därefter väljs ledamöter och ersättare i den gemensamma nämnden för fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.



Värdkommunen utser ordförande. Ordförande- och vice ordförandeposten fördelas på så sätt som överenskommit i ingånget avtal.

8 § Sammanträden

Den gemensamma nämnden sammanträder på dag och tid som den gemensamma nämnden bestämmer. Den gemensamma nämnden sammanträder i värdkommunen om inte den gemensamma nämnden själv bestämmer annat.

9 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen skall på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den tredje ordinarie ledamoten göra detta.

10 § Ledamöternas och ersättarnas tjänstgöring

För beslutsförhet krävs att tre ledamöter samtidigt är närvarande.

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare från den kommun som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om ersättaren har trätt in i ledamotens ställe.

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde och få sin mening antecknad till protokollet även när de inte tjänstgör.



11 § Anmälan av förhinder

Det åligger ordinarie ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde, att själv inkalla sin ersättare.

12 § Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den tredje ordinarie ledamoten ordförandens uppgifter. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får den gemensamma nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

13 § Justering och anslag av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot. Den gemensamma nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart.

Justeringen av den gemensamma nämndens protokoll skall anslås på varje samverkande kommuns anslagstavla.

14 § Reservation mot beslut

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

15 § Delgivning

Delgivning med den gemensamma nämnden sker med ordföranden eller anställd som den gemensamma nämnden bestämmer.



16 § Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av den gemensamma nämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som den gemensamma nämnden bestämmer. I övrigt bestämmer den gemensamma nämnden vem som skall underteckna handlingar.

17 § Beredning av ärenden

Det skall inte finnas något arbetsutskott utan ärenden som skall avgöras av den gemensamma nämnden bereds på sätt som ordföranden bestämmer.

En ledamot eller en ersättare i den gemensamma nämnden får begära att socialnämnderna eller i förekommande fall kommunstyrelsen i berörda kommuner skall höras i ett ärende som är av principiell betydelse eller av större vikt. När ärende har beretts skall det läggas fram för prövning av den gemensamma nämnden.

18 § Delegation av beslutanderätt

Omfattningen av den delegering som den gemensamma nämnden har rätt till enligt kommunallagen, bestämmer den gemensamma nämnden i särskild delegationsordning.

Giltighetstid

Reglementet är ett styrdokument antaget av kommunfullmäktige den 29 nov 2004 § 189, att gälla från och med den 1 januari 2005.

Reglementet har reviderats 19 juni 2006.

Ansvarig för reglementet



Varje styrdokument ska ha en ägare som ansvarar för att styrdokumentet är aktuellt, känt och finns tillgängligt på kommunens interna och externa webbplatser. Ansvarig för den gemensamma nämnden för familjerättsliga frågor i Sigtuna, Sollentuna och Upplands Väsby kommuners reglemente är kommundirektören.

Respektive chef är ansvarig för att styrdokumentets innehåll är känt bland medarbetarna, efterlevs och följs upp.