

Ansökan Lotteri enligt 16 § lotterilagen

INFORMATION OM PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

De uppgifter du/ni har lämnat behandlar vi i enlighet med gällande lag för behandling av personuppgifter. Uppgifterna behandlas för att säkerställa efterlevnad av lagstiftningen. Vissa uppgifter kommer att göras tillgängliga för systemleverantör för att de ska kunna utföra drift och support. Behandlingen görs i enlighet med lotterilagen. Uppgifterna sparas i 5 år och skickas därefter till kommunarkivet. Du/Ni har rätt att ta del av de uppgifter kommunen har om er och även begära rättelse om de är felaktiga.

Personuppgiftsansvarig: Miljönämnden

Mer information om kommunens personuppgiftsbehandling finns på www.upplandsvasby.se eller i receptionen i kommunhuset på Dragonvägen. För kontakt med personuppgiftsansvarig eller dataskyddsombud kontakta Väsby direkt. Om du anser att vi hanterar dina personuppgifter felaktigt har du möjligheten att lämna klagomål till Datainspektionen.

* Obligatoriska fält

Information

Bilagor, Till varje ansökan ska alltid följande handlingar bifogas:

1. Vinstplan.
2. Ekonomisk kalkyl för lotteriet.
3. Protokollsutdrag med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare.
4. Vid förhandsdragning ska föreningen antingen medsända provlott eller ange LN-nr för den lotttyp som föreningen vill använda.
5. Skriftligt avtal om serviceföretag anlitas.

Följande handlingar ska vidare bifogas i den mån aktuella handlingar ej tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndsmyndigheten:

6. Senaste verksamhetsberättelse inklusive ekonomisk redovisning.
7. Stadgar som antagits och som gäller för föreningen.
8. Förteckning över styrelseledamöter i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör).

Sökande

Förening	Organisationsnummer
Utdelningsadress	Postnummer
Postort	Telefon (även riktnr)
E-postadress	

Lotteriföreståndare (lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet)

Förnamn	Efternamn
Personnummer	Telefon (även riktnr)
Utdelningsadress	Postnummer
Postort	E-postadress

Serviceföretag (eventuellt)

Företag	Telefon (även riktnr)
Utdelningsadress	Postnummer
Postort	

Lotteriet

Lotteriets art (tombola, 21-lott etc.)	Lottyp (LN-nr)
Antal lotter	Lottpris
Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde

Lotteriet

Lottförsäljningsplats/-område	Försäljningstid, fr.o.m. - t.o.m.
Dragning sker <input type="checkbox"/> Före försäljning <input type="checkbox"/> Efter försäljning <input type="checkbox"/> Senast, datum: _____	Dragningsresultatet offentliggörs på följande sätt
Utfallen vinst ska vara uthämtad senast, datum	Plats där vinst ska hämtas ut

Ekonomisk plan, inkomster

Sålda lotter (kr)	Erhållna rabatter (kr)
Annonsinkomster (kr)	Annonsinkomster (kr)
Ränta på lotterikotot (kr)	Övriga inkomster (ska specificeras nedan) (kr)
Specificering av övriga inkomster	

Ekonomisk plan, utgifter

Vinster i form av pengar (kr)	Vinster, ej pengar (kr)
Lotterimaterial (kr)	Annonskostnader (kr)
Automathyra (kr)	Lokal-/Platshyra (kr)
Kioskhyra (kr)	Försäljningsarvoden (inklusive sociala kostnader) (kr)
Konsultarvode (kr)	Kontrollantarvode (inklusive sociala kostnader) (kr)
Tillståndsavgift (kr)	Övriga utgifter (ska specificeras nedan) (kr)
Specificering av övriga utgifter	

Ekonomisk plan, summa

Summa inkomster	Summa utgifter
Behållning, kronor	

Signatur sökande

Underskrift	Namnförtydligande
Datum och ort	

Tillståndsbevis

Diarienummer	Tillståndets avgift, kronor
--------------	-----------------------------

Till kontrollant för lotteriet förordnas

Förnamn	Efternamn
Utdelningsadress	Postnummer
Postort	Telefon (även riktnr)
Arvode, kronor	

Signatur

Underskrift	Namnförtydligande
Datum och ort	