



2020-02-28

## Presentation av hemtjänstföretag verksamma i Upplands Väsby

### A Domicil Hemtjänst AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00. mån-sön

#### Personal och kompetens

Majoritet av medarbetarna har vårdutbildning, demensutbildad personal finns. All personal har lång erfarenhet av äldreomsorg.

#### Specialkompetens

Demens och psykisk ohälsa, palliativ, kvalitetsteam, mat och näring

**Språkkunskaper** (förutom svenska) Arabiska, engelska, franska, serbiska, marockanska, syrianska, persiska, turkiska, eritreanska, kurdiska, dari.

#### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Vid första hembesöket hos kunden som är planerat med kunden innan ges muntligt information om synpunkter och klagomål samtidigt som en kundpärm lämnas till kunden. I kundpärmerna som varje kund till A Domicil får, finns information om hur och vem de ska kontakta om synpunkter och klagomål. Det finns också en blankett i pärmen, där kunden kan komma med Synpunkter eller klagomål. Blanketten kan postas eller lämnas till personal som tar den vidare till vår verksamhetschef. Kunden får alltid återkoppling om sina synpunkter.

#### Tilläggstjänster

(tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för) Trädgårdsskötsel, storstädning, fönsterputs, gräsklippning, snöskottning, stor handla, servering och matlagning, hår och skönhetsvård i hemmet.

#### Kontaktuppgifter:

##### Adress

Runby Torg 9  
194 46 Upplands Väsby

##### Driftsform

Privat

##### Verksamhetsansvarig

Farah Abedin

##### Telefon

0739-500 906

**Telefon**

070-4808260

072-7221330

**Fax**

08-710 70 03

**E-post** [info@adomicil.se](mailto:info@adomicil.se)

**Webb** [www.adomicil.se](http://www.adomicil.se)

## Agdas Hemtjänst och Service

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Verksamhetsansvarig är utbildad sjuksköterska/barnmorska. Personalen har sjuksköterske-undersköterske- och vårdbiträdesutbildning samt 3 till 30 års arbetslivserfarenhet inom området.

### Specialkompetens

Demenssjukdomar, vård i livets slutskede, stroke, psykiska funktionshinder

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Amarinja, arabiska, engelska, eritreanska, finska, polska, ryska, tyska, persiska

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Ni kan kontakta oss per telefon, fax eller mejl och lämna synpunkter eller klagomål. Vi nås dygnet runt, sju dagar i veckan.

### Tilläggtjänster

(tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för) Fönsterputsning, storstädning, servering (exempelvis under fester).

### Kontaktuppgifter

#### Adress

Björkvallag 8  
Upplands Väsby

#### Driftsform

Privat

#### Verksamhetsansvarig

Ghion Johannes Wessman

#### Kontaktperson

Zelalem Teffera

#### Telefon

0763444405

#### Telefon

08-35 12 40

#### Mobiltelefon

072-525 44 44 eller 070-300 57 27

#### Fax

08-21 18 08

**E-post** [vasby@agdashemtjanst.se](mailto:vasby@agdashemtjanst.se)

**Webb** [www.agdashemtjanst.se](http://www.agdashemtjanst.se)

## AkademCare AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

All vår personal är vårdutbildad och har flera års erfarenhet inom äldreomsorg. Verksamhetsansvarig på AkademCare är äldrespecialist-sjuksköterska med 20 års erfarenhet inom vård och omsorg av äldre och handledning av vårdpersonal. Vi har bemannat många äldreboenden med sjuksköterskor och annat vårdpersonal.

### Specialkompetens

Demens sjukdomar, vård i livets slutskede, stroke och fysiska funktionshinder.

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Engelska, franska, polska, ryska, azerbajdzjanska, turkiska, persiska, arabiska, kurdiska och thailändska.

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Giti Mehralian, VD

**Tilläggs tjänster** (tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för) Fönsterputsning, storstädning, flytt hjälp, servering (ex. under sammankomster), promenad, enklare trädgårdsskötsel, ledsagning mm.

### Kontaktuppgifter

#### Adress

Björnstigen 40  
170 72 Solna

#### Driftsform

Privat

#### Telefon samordnare

08-410 987 89

#### Telefontider

Vardagar 09.00-18.00

#### Enhetschef

Giti Mehralian, VD

#### Telefon

070-541 33 96

#### E-post

[kontakt@akademcare.se](mailto:kontakt@akademcare.se)

#### Webb

[www.akademcare.se](http://www.akademcare.se) 

## Alicia Vård och Omsorg AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Personalen på Alicia Vård och Omsorg är utbildade (omvårdnadsprogrammet) eller har lång erfarenhet inom sitt yrke.

### Specialkompetens

Demens, nutrition, kontaktmanskap och bemötande och dokumentation.

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Vår personal förutom svenska talar många olika språk, såsom: bosniska, persiska, spanska, arabiska, kurdiska, turkiska, finska och polska.

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Vid synpunkter och klagomål kan ni vända er till verksamhetschefen: Simin Torkzadeh. Samtliga klagomål och synpunkter besvaras inom en vecka. Alla synpunkter och klagomål dokumenteras och är viktig för vårt systematiska utvecklingsarbete.

**Tilläggstjänster** (tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för) extra städ, storstädning, fönsterputs, Ledsagning social aktivitet, frisör, bakning, manikyr och pedikyr, gräsklippning, lättare trädgårdsarbete och hantverksarbete, snöskottning, klädvård samt hjälp med flytt.

### Kontaktuppgifter

#### Adress

Johanneslunds vägen 6 (Oxfordhus) plan 2  
194 61 Upplands Väsby

#### Driftsform

Privat

#### Enhetschef: Sara Ghorbanian

#### Telefon

0735017101

#### E:post

[Sara.ghorbanian@aliciaomsorg.se](mailto:Sara.ghorbanian@aliciaomsorg.se)

#### VD/Verksamhetschef

Simin Torkzadeh

#### Mobilnummer

076 301 00 89

#### Epost:

[simin.torkzadeh@aliciaomsorg.se](mailto:simin.torkzadeh@aliciaomsorg.se)

#### Webb

<https://aliciaomsorg.se/>

**Samordnare** [admin@aliciaomsorg.se](mailto:admin@aliciaomsorg.se),  
[info@aliciaomsorg.se](mailto:info@aliciaomsorg.se)

## Eva-Lenas Hemtjänst AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Med stort hjärta och stolthet levererar vi den bästa möjliga hemtjänsten för dig. Eva-Lenas Hemtjänst står för en trygg, professionell, empatisk och fin hemtjänst där kunden är i fokus och där medarbetarna trivs att arbeta. Vi besitter kompetens inom demensvård, arbete i livets slutskede och neurologiska diagnoser. Vår verksamhetschef är utbildad legitimerad sjukgymnast och personalchef, vi har också utbildade undersköterskor. Vi vill bli det givna valet för kunden i vår hemkommun.

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Engelska

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Kontakta oss på telefonnummer 079-305 62 00 så bemöter vi dina synpunkter och klagomål. Vi utreder och återkopplar inom 24 timmar

**Tilläggstjänster** (tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för)

Städning

### Kontaktuppgifter:

#### Adress

Porsgränd 12  
19468 Upplands Väsby

#### Driftsform

Privat

**Telefon** 079-305 62 00

### Verksamhetschef

Maria Vikman

### Kvalitetschef

Eva-Lena Sundén

#### Telefon

079-305 62 00

#### Epost:

info@evalenashemtjanst.se

#### Webb

www.evalenashemtjanst.se

## Fancy Care Service AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Ansvarig ledare, VD och kontaktperson är utbildad undersköterska och vårdbiträde. Har 17 års erfarenhet av att arbeta inom sjuk- och hemvård. All personal på Fancy Care Service har dokumenterad utbildning (undersköterske- och/eller vårdbiträdesutbildning) och erfarenhet inom äldreomsorg och hemvård. Vi deltar regelbundet i utbildningar och fortbildningskurser som är anordnade av kommunen och/eller via privata utbildare/utbildningar. All vår personal har väl dokumenterad erfarenhet inom hem- och sjukvården.

### Specialkompetens

Demenssjukdomar, vård i livets slutskede, stroke, psykiska funktionshinder

Språkkunskaper (förutom svenska)

Arabiska, engelska, italienska, tigriska (Etiopien och Eritrea) och wolof (Gambia)

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Jag kontaktar varje kund minst en gång i månaden och stämmer av att du är nöjd med den levererade tjänsten. Alla synpunkter som du som kund har, hanteras omedelbart och följs upp. Vi använder oss av ett speciellt uppföljningsformulär för att vara säkra på att fånga upp alla synpunkter.

### Tilläggstjänster (tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för)

Storstädning, flyttstädning, fönsterputsning, lägenhetstillsyn, sällskap vid teaterbesök, utflykter, barnpassning, djurtillsyn, snöskottning, trädgårdsskötsel m.m.

### Kontaktuppgifter

#### Adress

Stallgatan 1A  
194 32 Upplands, Väsby

#### Driftsform

Privat

[vc.norr@fancycareservice.se](mailto:vc.norr@fancycareservice.se)

#### Mobiltelefon

0703-66 60 03

#### Telefon

[08-122 97 200](tel:08-122 97 200)

#### E-post

[info@fancycareservice.se](mailto:info@fancycareservice.se)

#### Webb

[www.fancycareservice.se](http://www.fancycareservice.se) 



## Folkets Hemtjänst Stockholm AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Vår verksamhetsansvarige har socionomutbildning och magisterexamen inom organisation och ledarskap i socialt arbete. Hon har mångårig arbetserfarenhet som undersköterska inom hemtjänst, hemsjukvård, på sjukhus, äldreboende, servicehus och vidare som biståndshandläggare och de senaste åren som enhetschef och verksamhetschef inom den privata sektorn. Vår personal har utbildning och lång erfarenhet inom vård och omsorg.

### Specialkompetens

Demenssjukdomar, vård i livets slutskede, stroke, psykiska funktionshinder, vård av personer med stort omvårdnadsbehov

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Personalen inom Folkets Hemtjänst talar även kurdiska, persiska och arabiska.

### Tilläggstjänster

**(tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för)** Ledsagning till kulturella aktiviteter, promenad, enklare trädgårdsskötsel, snöskottning, djurtillsyn, klädvård, fotvård, städning, storstädning och fönsterputs.

### Kontaktuppgifter:

#### Besöksadress:

Skolvägen 1

194 74 Upplands Väsby

#### Postadress: (postlåda adress)

Skolvägen 5

194 74 Upplands Väsby

**Driftsform:** Privat

#### Verksamhetschef:

Shabbo Khalighi

#### Telefon

08-12836383

#### E-post:

[info@folketshemtjanst.se](mailto:info@folketshemtjanst.se)

#### Webb

[www.folketshemtjanst.se](http://www.folketshemtjanst.se)

## Olivia Hemomsorg AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Verksamhetsansvarig och Teamchefer har utbildning och erfarenhet av arbete med äldre och med personer med funktionsnedsättning inom olika områden. Övrig personal har utbildning och erfarenhet inom vård och omsorg.

Vår personal arbetar utifrån Olivia hemomsorgs bemötandekodex för våra kunder.

Vi har ett pedagogiskt och lösningsfokuserat arbetssätt. Vi använder oss av flera metoder och arbetssätt för att skapa rätt stöd för våra kunder. Inom affärsområdet finns flera kompetenser som vi influeras av och utgår ifrån när vi formar det individuella stödet.

### Specialkompetens

Demenssjukdomar, vård i livets slutskede, stroke, psykiska funktionshinder, vård av personer med stort omvårdnads- behov, neuropsykiatriska diagnoser samt tydliggörande pedagogik.

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Finska, kurdiska, persiska, arabiska, marockanska, polska, azerbajdzjanska, ryska, engelska, turkiska, tyska.

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Teamchefer och verksamhetsansvarig

### Övrigt

Olivia Hemomsorg av tillhör koncernen Team Olivia. Våra lokalkontor med arbetsledning ligger i Upplands Väsby. För oss är det viktigt att varje individ ges möjligheter att leva så självständigt som möjligt, utifrån sina egna förutsättningar. Beroende på vilken/vilka insatser du har fått beviljad efter behov, så skapar vi tillsammans hur det ska genomföras. Vi tänker att alla individer mår bra av att veta vad som händer och när det händer, för att skapa en känsla av trygghet. Vi jobbar aktivt med kontinuitet, både i person som ger stöd men också i bemötande och metod. Att bemöta kunder med extra hänsyn till deras värderingar och förstärka det positiva i varje persons vardag i möjligheter och intressen.

### Tilläggstjänster

(tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för) Storstädning, fönsterputs, ledsagning och andra RUT tjänster.

## Kontaktuppgifter Olivia Hemomsorg AB

### Adress

Herrgårdsvägen 34  
194 74 Upplands Väsby

### Driftsform

Privat

### Telefon kontor

08-590 76 100

### Regionchef och verksamhetsansvarig

Therese Kuivamäki

### E-post:

[therese.kuivamaki@olivia.se](mailto:therese.kuivamaki@olivia.se)

### Teamchef

Rosa Silva

E-post: [rosa.silva@olivia.se](mailto:rosa.silva@olivia.se)

Tel: 0708-621365

Nena Edvinsson

E-post: [nena.edvinsson@olivia.se](mailto:nena.edvinsson@olivia.se)

Tel: 0707-209912

### Webb

[www.oliviahemtjanst.se](http://www.oliviahemtjanst.se)

## Proffssystem i Stockholm AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Verksamhetsansvarig är legitimerad sjuksköterska. Personalen är undersköterskor och vårdbiträden som har minst 3-4 års erfarenhet. Vår personal har en god kompetens såväl som stor empati och ett gott bemötande.

### Specialkompetens

Demenssjukdomar, diabetes, diet och näringsintag, stroke.

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Engelska, finska, polska, franska, spanska, ryska, vitryska, persiska, serbiska, grekiska, arabiska, kurdiska, turkiska, somaliska, tigrinja, filippinska och kinesiska.

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Vid det första hembesöket träffar kunden en ansvarig från företaget som de kan kontakta om de har klagomål och synpunkter. Kunden får även muntlig och skriftlig information om hur man kan framföra klagomål och synpunkter via blankett som finns i pärmen hos kund. Alla klagomål och synpunkter presenteras för ledningsgruppen för ev. utredning och åtgärd.

### Tilläggstjänster

(tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet och som kunden själv betalar för) Vi erbjuder ledsagning, fönsterputs, storstädning, frisör med mera.

### Övrigt

Proffssystem har en jourtelefon som är kopplad till sjuksköterska och som är tillgänglig dygnet runt alla dagar om året.

### Kontaktuppgifter Adress

Finspångsvägen 1  
194 51 Upplands Väsby

### Driftsform

Privat

### Verksamhetsansvarig

Hengameh M. Azari

### Kontaktpersoner/samordnare

Anne Tähti

### Telefon:

08-590 831 13

### Telefon

08-590 831 13

### Mobilnummer

Jour: 0702-34 56 89

E-Post [info@proffssystem.se](mailto:info@proffssystem.se)

Webb [proffssystem.se](http://proffssystem.se) 

## Tre vänners verksamheter AB

Tjänster	Tider	
Omvårdnad, service, matdistribution, ledsagning, avlösning	Dag	07.00-22.00, mån-sön

### Personal och kompetens

Majoriteten av våra medarbetare har undersköterskeutbildning och har erfarenhet inom olika områden utöver äldreomsorgen vilket kan nyttjas när behovet av särskild kompetens uppstår. Ledningen har gedigen erfarenhet och kompetens inom socialtjänsten och hälso- och sjukvården.

### Språkkunskaper (förutom svenska)

Persiska, arabiska, finska, engelska, tyska, franska

### Till vem vänder jag mig med klagomål och synpunkter?

Via mail eller telefon till samordnare, verksamhetschef eller kvalitetsansvarig. Synpunkts- och klagomålsblankett finns i brukarmapp hos den enskilde.

**Tilläggstjänster** (tjänster som inte ingår i biståndsbeslutet utan är en tilläggstjänst som bekostats av den enskilde)

Hushållsnära tjänster som storstädning, hår och fotvård i hemmet, enklare fastighetstjänst, trädgårdsskötsel, datorfix, sociala aktiviteter, snöskottning, djurtillsyn, handling och andra RUT tjänster

### Kontaktuppgifter:

#### Adress:

Dvärglinsgränd 72, 165 78 Hässelby

#### Driftsform

Privat

#### Samordnare

#### Telefon

08-604 66 66 **Webb:** [www.3vv.se](http://www.3vv.se)

**mail:** amin.benzeguir@3vv.se

#### Telefon

072-184 92 83

#### Kvalitetschef/ledning:

Amin Benzeguir

#### Telefon:

070-777 78 13