



# Upplands Väsby kommun

Utbildningsenheten  
Haina Berndtsson  
☎ 08 - 590 975 19

[haina.berndtsson@upplandsvasby.se](mailto:haina.berndtsson@upplandsvasby.se)

**Styrdokument, regler**  
2015-02-18

Dnr  
UBN/2014:226

## Regler för skolskjuts

Nivå:	Utbildningsnämnden
Antagen:	Av utbildningsnämnden 2015-02-18
Reviderad:	
Giltig t.o.m:	Tillsvidare
Ansvarig ägare:	Chef för utbildningsenheten

## Innehållsförteckning

<b>1. Regler för skolskjuts i Upplands Väsby kommun.....</b>	<b>s. 3</b>
1.1. Viktigt att veta om skolskjuts	
1.2. Hur man ansöker om skolskjuts	
<b>2. Vilka elever har rätt till skolskjuts?.....</b>	<b>s. 3</b>
2.1. Om kriterierna för skolskjuts uppfylls på vägen till den närmaste kommunala skolan	
2.2. Kriterier för skolskjuts	
- Avstånd mellan hemmet och skolan	
- Trafikfarlig skolväg	
- Funktionsnedsättning eller andra särskilda skäl	
<i>Vid övernattnig i annan kommun</i>	
<b>3. Övrigt.....</b>	<b>s. 4</b>
3.1. Elev med växelvis boende	
3.2. Väntetider	
3.3. Uppsamlingsplats inom tätbebyggt område	
3.4. Resor vid olycksfall	
3.5. Om avbokning inte sker	
3.6. Att överklaga beslut om skolskjuts	
3.7. Elevs rätt till skolskjuts enligt skollagen	

## 1. Regler för skolskjuts i Upplands Väsby kommun

Med skolskjuts menas resor mellan elevens folkbokföringsadress och grundskola (skolår 1-9) och särskola (skolår 1-10) inom kommunen under läsårets skoldagar.

Elever kan få skolskjuts med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionshinder hos eleven eller någon annan särskild omständighet. Det krävs att någon av kommunens kriterier för att få skolskjuts är uppfylld.

### 1.1. Viktigt att veta om skolskjuts

- Skolskjuts är alltid i första hand terminkort på SL, därefter skolskjuts med taxi eller annan specialtransport av kommunen utsedd transportör.
- Skolskjutsen är gratis för eleven.
- Vid skollov ordnas ingen skolskjuts.
- Skolskjutsen går enbart i anslutning till skoldagens början och slut.
- Skolskjuts ges inte till förskola, förskoleklass eller skolbarnomsorg.

### 1.2. Hur man ansöker om skolskjuts

Vårdnadshavare ansöker om skolskjuts via kommunens skolskjutsblankett som finns på hemsidan. Blanketten kan även fås via skolans expedition.

## 2. Vilka elever har rätt till skolskjuts?

### 2.1. Om kriterierna för skolskjuts uppfylls på vägen till den närmaste kommunala skolan

Om vägen till närmaste kommunala skola uppfyller kriterierna för att få skolskjuts, har eleven rätt till skolskjuts oavsett om man har valt en annan kommunal eller fristående skola.

### 2.2. Kriterier för skolskjuts

För att få skolskjuts måste något av kriterier A-C vara uppfyllt:

#### A. Avstånd mellan hemmet och skolan

Elev har rätt till skolskjuts om skolvägen är lång. Följande avstånd gäller:

Skolår 1–3	2,5 km
Skolår 4–6	3,5 km
Skolår 7–9	4,5 km

Skolvägens längd mäts mellan skola och elevens folkbokföringsadress.

Avståndet mäts på närmast icke trafikfarliga gångväg.

På skolvägar som inte trafikeras av SL organiseras resan i form av skolskjuts med taxi av kommunen upphandlad transportör.

## **B. Trafikfarlig skolväg**

Elev har rätt till skolskjuts om vägen till skolan är klassad som trafikfarlig. Inför varje läsår görs en besiktning och bedömning av kommunens skolvägar. De skolvägar som bedöms som trafikfarliga presenteras på kommunens hemsida.

På skolvägar som inte trafikeras av SL, eller då vägen till SL:s hållplats är trafikfarlig, organiseras resan i form av skolskjuts med taxi av kommunen upphandlad transportör.

## **C. Funktionsnedsättning eller andra särskilda skäl**

Elever i grundskola, särskola och särgymnasium kan vid funktionsnedsättning eller av andra särskilda skäl beviljas skolskjuts efter individuell prövning.

Behovet ska styrkas genom intyg. Ansökan görs skriftligen av vårdnadshavaren på kommunens skolskjutsblankett. Blanketten finns på kommunens hemsida eller kan fås via skolans expedition.

### ***Vid övernattning i annan kommun***

En elev som av särskilda skäl har blivit placerad i en annan kommuns skola, och som på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen, har rätt till skolskjuts mellan den tillfälliga bostaden och den plats där utbildningen bedrivs under samma förutsättningar som gäller för elever som bor i den kommunen.

## **3. Övrigt**

### **3.1. Elev med växelvis boende**

När en elev bor växelvis hos båda vårdnadshavarna och båda adresserna ligger inom kommunen, har eleven rätt till skolskjuts om kommunens kriterier är uppfyllda. Detta gäller under förutsättning att det är fråga om ett växelvis boende enligt ett fast arrangemang/avtal om att barnet bor hos båda föräldrarna.

Ansökan görs skriftligen av vårdnadshavaren på kommunens skolskjutsblankett. Ett skriftligt avtal om elevens boende ska bifogas. Blanketten finns på kommunens hemsida eller kan fås via skolans expedition.

### **3.2. Väntetider**

Med väntetid menas tiden från att eleven ankommer till skolan och lektionens början, samt tiden från elevens sista lektion och skolskjutsens avgång hem. Som längst kan väntetiden uppgå till 60 minuter på morgonen och 60 minuter på eftermiddagen. I väntetiden innefattas inte själva restiden.

### **3.3. Uppsamlingsplats inom tätbebyggt område**

Kommunen kan utse en central uppsamlingsplats om det finns flera elever inom ett och samma bostadsområde som har rätt till skolskjuts. Avståndet mellan respektive elevs hem och uppsamlingsplatsen får inte vara längre än 500 meter.

### **3.4. Resor vid olycksfall**

Alla elever i Upplands Väsby kommun är försäkrade vid olycksfallsskador som inträffar under skoltid eller på vägen till och från skolan. Om eleven på grund av skadan inte kan ta sig till och från skolan, ersätter kommunens försäkringsbolag eventuella resekostnader. Vårdnadshavaren kontakter det försäkringsbolag som kommunen tecknat försäkring hos och skickar in ett intyg. Försäkringsbolaget ska bekräfta att de mottagit intyget innan beställning av skolskjuts med taxi kan göras. Information om vilket försäkringsbolaget är samt försäkringsvillkor finns att läsa på kommunens hemsida.

Inträffar olyckan på fritiden och eleven inte kan ta sig till skolan ska vårdnadshavaren kontakta sitt eget försäkringsbolag för att kunna få ersättning för resekostnaderna.

### **3.5. Om avbokning inte sker**

Om en elev missar skolskjutsen är det vårdnadshavarens ansvar att eleven kommer till skolan. Vårdnadshavaren får inte beställa extra skolskjuts. Om så sker betalar Upplands Väsby kommun inte denna extra kostnad.

Om eleven p.g.a. undervisningen missar skolskjutsen är det skolans skyldighet att ordna hemtransport för eleven.

Om vårdnadshavaren inte avbokar förbeställd taxiresa, och detta medför en kostnad för kommunen, blir vårdnadshavaren ersättningsskyldig för kommunens kostnad. Vid fler än tre upprepade tillfällen där elev/vårdnadshavare inte avbokar sin skjuts senast 30 minuter före avresa blir vårdnadshavaren ersättningsskyldig för den kostnad som kommunen i sin tur får betala. Om vårdnadshavare har fler än tre bomkörningar per månad, faktureras vårdnadshavaren för alla bomkörningar som infaller efter den tredje bomkörningen per månad. Uppföljning på bomkörning görs månadsvis av utbildningsenheten.

Gör utbildningsenheten och vårdnadshavaren olika bedömning gällande elev/vårdnadshavare med egen förskyllan missat skolskjutsen gäller utbildningsenhetens bedömning, i de fall då inte elev eller vårdnadshavare kan bevisa motsatsen.

### **3.6. Att överklaga beslut om skolskjuts**

Beslut om skolskjuts får överklagas till Förvaltningsrätten i Uppsala. Detta gäller skolskjuts enligt 10 kap. 32 § första stycket, 10 kap. 33 § första stycket, 11 kap. 31 §

första stycket, 11 kap. 32 § första stycket, 19 kap. 20 § första stycket eller 19 kap. 21 § första stycket,

### **3.7. Elevs rätt till skolskjuts enligt skollagen**

Skollagen (2010:800) 10 kap. 32, 33 och 40 §§  
11 kap. 31, 32 och 39 §§  
19 kap. 20, 21 och 28 §§