

- **När har du rätt till barnomsorg?**
 - I den omfattning som behövs med hänsyn till ditt arbete, studier eller om barnet har ett eget behov. När du är föräldraledig enligt föräldraledighetslagen erbjuds du förskoleverksamhet för barn mellan ett och fem år, 30 timmar i veckan.
 - När du är arbetssökande erbjuds du förskoleverksamhet för barn mellan ett och fem år, 30 timmar i veckan.
 - Om ditt barn har fysiska, psykiska eller av andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling erbjuds du förskoleverksamhet och skolbarnomsorg efter behov.
 - Du kan inte erbjudas plats om du har någon barnomsorgsskuld till Upplands Väsby kommun.

- **Hur lång är väntetiden för en förskoleplacering?**
Kommuner i Sverige har enligt Skollagen skyldighet att erbjuda barn förskola senast fyra månader från anmälningsdatum eller till önskat startdatum om detta är senare än fyra månader framåt i tiden.

- **Vilken placering i barnomsorgskön har jag?**
På grund av att det dagligen sker förändringar i kön t.ex. att familjer flyttar ut och in ur kommunen är det inte möjligt att ge exakt svar.

- **Vad händer när jag får ett erbjudande till en förskola jag inte har valt?**
Om det är fullt på de förskolor som ni har valt erbjuds en garantiplats på en förskola i kommunen som har en ledig plats.

Tackar ni ja till erbjudandet står ni kvar i kö till era egna val och behåller det ursprungliga anmälningsdatumet.

Om ni tackar nej till erbjudandet innebär det att kommunen har uppfyllt skollagens krav på att erbjuda förskola. Ni står kvar i kö till era egna val men har godtagit en längre väntetid.

- **Vad gäller vid studier och praktik?**
Du behöver skicka in ett intyg till Upplands Väsby kommun, 18från skolan eller praktikplatsen. Observera att intyget ska vara underskrivet, registreringsintyg godkänns inte. Det behöver också framgå i vilken omfattning studierna eller praktiken bedrivs.
- **Måste jag själv säga upp min plats vid byte av förskola inom kommunen?**
Nej, platsen upphör automatiskt vid byte av förskola när du tackar ja till en ny placering. Den nya placeringen kan starta tidigast en månad efter att du har tackat ja i e-tjänsten.
- **Vilka regler gäller vid inflyttning till kommunen respektive utflyttning?**
Vid inflyttning till kommunen får barnet gå kvar på den tidigare förskolan så länge som den förskolan godkänner. Det är förskolans skyldighet att meddela kommunen att barnet går där. Fakturan skickas från den kommun som du är folkbokförd i.

Vid utflyttning till annan kommun får barnet behålla platsen i Upplands Väsby högst två månader. Tiden räknas från nytt folkbokföringsdatum. Den aktuella förskolans huvudman kan besluta att platsen får behållas längre än två månader om huvudmannen bedömer att det finns skäl till detta.

- **Hur gör jag om jag vill ansöka till en förskola utanför Upplands Väsby kommun?**
Vårdnadshavare som önskar barnomsorgsplats i en annan kommun ansöker om plats i den aktuella kommunen. Upplands Väsby kommuns regler gäller och avgiften betalas till Upplands Väsby kommun. Uppsägning av plats görs till Upplands Väsby kommun och den kommun där platsen innehas.

Upplands Väsby kommun betalar ersättning för platsen under förutsättning att vårdnadshavaren inte har barnomsorgsskulder till Upplands Väsby kommun.

- **Jag har inte behov av barnomsorg under sommaren, vilka regler gäller då?**
Om man säger upp sin barnomsorgsplacering på grund av att man inte har ett behov är det inte tillåtet att påbörja en ny placering inom tre månader. Observera att uppsägningstiden är en månad. Tillträder man platsen inom tre månader blir man skyldig att betala för samtliga månader som barnet har varit borta från förskolan eller fritids.

Kom ihåg att vid uppsägning av plats behöver du göra en ny ansökan. Du är inte garanterad plats på samma förskola.

- **Vilka regler gäller när jag behöver utöka eller gå ner i tid?**
Tremånadersregeln gäller även om man önskar gå ner i tid. Då behöver man behålla den nya vistelsetiden i minst tre månader innan man kan utöka antalet timmar igen. Om du behöver utöka antalet timmar på förskolan finns det olika bestämmelser utifrån vilken sysselsättning vårdnadshavaren har. Läs mer i reglerna och tillämpningsföreskrifterna för barnomsorg.

- **När kan en avstängning från barnomsorgsplats bli aktuellt?**
 - Avstängning sker om du inte betalar barnomsorgsräkningen.
 - Avstängning kan ske när du inte använder platsen på det sätt som överenskommit.
 - Om du inte använder platsen under en sammanhängande period på minst tre månader upphör din rätt till den platsen.

- **Vad innebär maxinkomst?**
Upplands Väsby kommun tillämpar maxtaxa vilket innebär att det finns ett tak för hur hög avgiften kan bli för ett hushåll. Din avgift grundar sig på den sammanlagda inkomsten per månad före skatteavdrag i hushållet (där barnet är folkbokfört) oavsett familjerelation. Inkomsttaket i maxtaxan indexerar varje år och under 2018 är taket 46 080 kronor före skatt.

Om hushållet har en inkomst på mer än 46 080 kronor före skatt debiteras familjen maxtaxa, är hushållets inkomst lägre blir avgiften lägre.

Kom ihåg att alltid meddela kommunen eventuell förändring av inkomst. Om vi inte har någon uppdaterad inkomstinformation från dig får du betala maxtaxa.

Uppdatera din inkomst i e-tjänsten på sidan Ansök, hantera, säg upp plats.

- **Hur ändrar jag vistelsetid eller schema?**
Ändring av vistelsetid eller schema ska du meddela förskolan så fort som möjligt och registrera i e-tjänsten under fliken "Schema".
- **Hur uppdaterar jag min inkomst?**
Du uppdaterar din inkomst i e-tjänsten på Upplands Väsby kommuns webbsida. Logga in med

ditt BankID och klicka sedan på fliken med ditt namn därefter länken ”Registrera hushållets totala inkomstuppgifter”. Observera att du behöver fylla i att inkomsten gäller från och med nästkommande månad.

- **Vi har separerat och har gemensam vårdnad. Hur gör jag för att få delad faktura?**
Om en vårdnadshavare inte längre bor i hushållet behöver han eller hon maila till Väsby Direkt med information om detta för att vi ska kunna dela fakturan. Vårdnadshavaren behöver ange om han eller hon har ett behov av barnomsorg och i vilken omfattning. Observera att vårdnadshavarna behöver vara folkbokförda på olika adresser för att vi ska kunna skicka en delad faktura.
- **Hur ofta behöver jag uppdatera min inkomst?**
Du behöver uppdatera dina inkomstuppgifter minst en gång per år eller vid förändring. Om du exempelvis börjar studera eller blir sjukskriven behöver du uppdatera dina inkomstuppgifter för att din avgift för barnomsorg ska bli korrekt.
- **Vad händer om jag inte uppdaterar?**
Om du har fått en påminnelse via sms och mail behöver du uppdatera dina inkomstuppgifter senast sista dagen i den nuvarande månaden annars debiteras du maxavgift. Du kan när som helst uppdatera din inkomst i e-tjänsten. Observera att uppdateringarna alltid gäller från och med nästkommande månad.
- **Vad gör jag om jag får felmeddelande i e-tjänsten?**
Kontakta Väsby Direkt på telefonnummer 08-590 97 000 eller maila vasbydirekt@upplandsvasby.se