

Revisionsrapport nr 2/2018

Genomförd på uppdrag av revisorerna
Juni 2018

Upplands Väsby kommun

Granskning av SFI-verksamheten



EY

Building a better
working world

Innehåll

1. Sammanfattande bedömning och rekommendationer	2
2. Inledning	3
2.1. Bakgrund.....	3
2.2. Syfte och revisionsfrågor	3
2.3. Ansvarig nämnd	3
2.4. Avgränsning	4
2.5. Genomförande och kvalitetssäkring	4
2.6. Revisionskriterier.....	4
3. Nationella direktiv	5
3.1. Skollagen, 23 kap.....	5
3.2. Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning	5
3.3. Ökad individanpassning (Prop. 2014/15:85).....	5
3.4. SKOLFS 2009:2 Förordning om kursplan för svenskundervisning för invandrare	6
4. Styrning och organisering av SFI.....	6
4.1. Fullmäktiges målsättningar	6
4.2. Utbildningsnämndens ansvar och organisering	7
4.3. Antagning och nivåplacering	8
4.4. Lärarbehörighet, kompetens och betygssättning	9
4.5. Ersättning	10
4.6. Hantering av avvikelser och klagomål	11
4.7. Studerandes uppfattningar	12
5. Uppföljning	13
5.1. Avtalsuppföljning	13
5.2. Nämndens uppföljning.....	14
6. Skolinspektionens kvalitetsgranskning av SFI 2018	15
7. Svar på revisionsfrågor	16
Källförteckning	18

1. Sammanfattande bedömning och rekommendationer

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Upplands Väsby kommun genomfört en granskning i syfte att bedöma utbildningsnämndens styrning av SFI, med fokus på ersättningssystem och uppföljning.

Vår sammanfattande bedömning är att nämnden har ett strukturerat system för styrning och uppföljning av SFI som i ett antal aspekter fungerar väl. Vi grundar vår bedömning på att avtal och uppföljningsrutiner överlag bedöms tydliga. Kommunsamarbetet inom SFI8 ger en gemensam struktur för formulering och uppföljning av krav. Däremot är det centralt att tillräckliga resurser avsätts för löpande kontakt med anordnare samt uppföljning av kvalitet och verksamhet. Under hösten 2017 och våren 2018 har rektor och administrativ chef för vuxenutbildningen arbetat 25 respektive 50 procent inom detta uppdrag (där SFI är en verksamhetsdel), vilket fått konsekvenser för styrning och uppföljning.

Nämnden har två mål för SFI-verksamheten: andel elever i SFI som kan rekommendera sin skola (mål 91 %) samt andel SFI-elever som når betyg inom planerad tidsram (mål 75 %). Resultatet för 2017 är att 83 % kan rekommendera sin skola samt att 49 % av eleverna når betyg inom planerad tidsram.

Ersättningen är främst knuten till det sistnämnda målet, och utgörs av en summa per timme för tilldelad tid, som motsvarar en medeltid till att eleven når betyg. Av intervjuerna framkommer att timersättningen är förhållandevis låg och därmed kostnadseffektiv, men att den centrala frågan är huruvida ersättningsmodellen fungerar kvalitetsdrivande vid t.ex. undervisning av elever som har svårt att nå målen.

Betygssättning, kompetens samt lärares behörighet ligger inom anordnarnas ansvar enligt avtal. Behörighet följs upp av vuxenutbildningsenheten årsvis och varierar mellan anordnare. Det systematiska kvalitetsarbetet, inklusive arbete med kompetens och betygssättning följs upp via tillsynsbesök samt begäran om handlingsplan vid konstaterade brister.

Ett antal kvalitetsparametrar formuleras i kravspecifikation och avtal, där vissa är knutna till vite vid brister medan andra är mer allmänt formulerade. Intervjuade lyfter att detta är en utmaning i uppföljningen. Ledningen för vuxenutbildningen har identifierat ett antal förbättringsområden, som löpande diskuteras med anordnarna och följs upp vid tillsynsbesök och genom handlingsplaner vid behov. Uppföljningen till nämnden utgörs primärt av rapportering av måluppfyllelse samt information och beslut avseende auktorisation. En presentation av det löpande arbetet inom vuxenutbildningen hölls i oktober 2017.

Former för uppföljning finns dokumenterade i kravspecifikation, avtal och rutinhandbok för samarbetet i SFI8. Ersättningssystemet är tydligt utformat. Av uppföljning och intervjuer framgår att det systematiska kvalitetsarbetet och kvaliteten i organisationen hos anordnarna varierar. Detta gör uppföljning, tillsyn och löpande kontakt med anordnarna centralt för att säkerställa en god styrning och kontroll.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi utbildningsnämnden att:

- ▶ Säkerställa att tillräckliga resurser avsätts för löpande kontakt och uppföljning av utbildningsanordnare inom SFI
- ▶ Stärka återrapporteringen till nämnden avseende hur kvalitetsuppföljning av externa utförare går till och vad som följs upp, i enlighet med program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare
- ▶ Tillse ett systematiskt riskanalytiskt arbete inom vuxenutbildningen avseende organisationsförändringar

2. Inledning

2.1. Bakgrund

Skollagens övergripande mål med Svenska för invandrare (SFI) är att vuxna invandrare ska stödjas och stimuleras i sitt lärande.

En grundläggande förutsättning för att invandrare ska komma in i det svenska samhället är kunskaper i svenska. Utbildning i svenska för invandrare (SFI) är en språkutbildning för vuxna som ska ge grundläggande kunskaper i svenska språket. Skollagens övergripande mål med utbildningen är att individen utvecklar sin kommunikativa språkförmåga, både muntligt och skriftligt, och därigenom får språkliga redskap för ett aktivt deltagande i samhälle och arbetsliv. Den som saknar grundläggande läs- och skrivfärdigheter ska få möjlighet att förvärva sådana förmågor.

Det finns 4 kurser (A-D) - där kurs (A) riktar sig till nybörjare - med mål och betyg för varje kurs. Hörförståelse, läsförståelse, samtal och muntlig interaktion, muntlig interaktion och skriftlig färdighet är exempel på områden för betygskriterier. Undervisning i SFI sker i Upplands Väsby kommun av upphandlade utförare.

Revisorerna har i sin risk- och väsentlighetsanalys identifierat SFI-verksamheten som ett angeläget område för granskning.

2.2. Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att bedöma utbildningsnämndens styrning av SFI med fokus på ersättningssystem och uppföljning.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Utifrån vilka styrande mål är ersättningen till de upphandlade utförarna utformad?
- ▶ I vilken utsträckning uppnås den styreffekt som är avsedd?
 - ▶ Kostnadseffektivitet
 - ▶ Kvalitet
- ▶ Är avtalet med utförarna utformat på ett sådant sätt att relevanta åtgärder kan vidtas vid avvikelser från avtal eller gällande lag?
- ▶ Finns ett system för klagomålshantering och hur hanteras klagomål i organisationen?
- ▶ Hur sker uppföljning av studieresultat, studenternas uppfattningar, tillgänglighet och genomströmning?
- ▶ Hur säkerställs en god kompetens hos lärarna och hur följs detta upp av nämnden?
Hur sker kontroll av lärarnas behörighet?
- ▶ Hur säkerställs att elever hamnar på rätt nivåer?
- ▶ Hur säkerställs att bedömningen följer kursplanen?
- ▶ Vilka åtgärder har vidtagits utifrån tidigare uppföljningars resultat?
- ▶ Finns en riskanalys dokumenterad och ett tydligt system för styrning, kontroll och uppföljning?

2.3. Ansvarig nämnd

Granskningen avser utbildningsnämnden.

2.4. Avgränsning

Granskningen avser inte svenska för yrkesutbildningar (SFX).

2.5. Genomförande och kvalitetssäkring

Granskningen grundas på intervjuer och dokumentstudier (se bilaga 1). Samtliga intervjuade har beretts tillfälle att sakgranska rapporten, för att säkerställa att den bygger på korrekta fakta och uttalanden. Slutsatser och bedömningar svarar EY för.

2.6. Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser, slutsatser och bedömningar. Revisionskriterier kan ofta hämtas från lagar och förarbeten, föreskrifter och interna regelverk, policyer och fullmäktigebeslut. I denna granskning utgörs revisionskriterierna av:

- ▶ Reglemente utbildningsnämnden
- ▶ Skollagen (2010:800) 23 kap.
- ▶ Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning
- ▶ Ökad individanpassning – en effektivare SFI och vuxenutbildning (Prop. 2014/15:85)
- ▶ SKOLFS 2009:2 Förordning om kursplan för svenskundervisning för invandrare

Närmre beskrivning av revisionskriterierna görs i kapitel 3 samt avsnitt 4.2.

3. Nationella direktiv

3.1. Skollagen, 23 kap.

Enligt 23 kap 1§ får en kommun, ett landsting eller en enskild huvudman med bibehållet huvudmannaskap sluta avtal om att någon annan än kommunen, landstinget eller den enskilde huvudmannen utför uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet enligt denna lag (entreprenad). Av 2§ framgår att inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och sådan pedagogisk verksamhet som avses i 25 kap. får uppgifter överlämnas på entreprenad till en enskild fysisk eller juridisk person.

3.2. Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning

Förordningen innehåller bestämmelser om bland annat vuxenutbildningens innehåll, behörighet och urval till utbildningen, betyg och betygsrätt.

Ett allmänt krav är att SFI ska utformas så att den enskildes studier kan kombineras med studier inom andra skolformer. Nationella kurser inom SFI ska erbjudas och kursplaner¹ ska finnas som ska ge utrymme för läraren och eleverna att själva planera undervisningen. Kursplaner ska ange kunskapskraven för varje kurs. Ett ytterligare allmänt krav är att SFI-utbildningen ska erbjudas under hela året.

Riktvärdet för undervisningen är 525 timmar, som får överskridas eller underskridas, beroende på elevens behov av undervisning för att uppnå de kunskapskrav som anges i kursplanen. För bedömning och betygssättning av eleven ska lärare som undervisar i SFI använda nationella slutprov. Betygssättning kan även efter en validering ske genom prövning.

3.3. Ökad individanpassning (Prop. 2014/15:85)

I mars 2015 överlämnade regeringen propositionen "Ökad individanpassning – en effektivare SFI och vuxenutbildning" till riksdagen. Propositionen innehöll förslag till ändringar i skollagen syftande till en effektivare och mer individanpassad vuxenutbildning. Framförallt när det gäller utbildning i svenska för invandrare och kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå. Propositionens förslag antogs av riksdagen och ändringarna i skollagen trädde i kraft den 1 januari 2016 med tillämpning från och med 1 juli 2016.

Förändringen av skollagen har inneburit att SFI inte längre är en egen skolform utan en del i kommunal vuxenutbildning. Enligt skollagen ska kommunerna tillhandahålla vuxenutbildningen på grundläggande nivå, gymnasial nivå och som svenska för invandrare. Syftet med utbildning i SFI är att dels ge vuxna invandrare grundläggande kunskaper i svenska språket, dels ge vuxna invandrare som saknar grundläggande läs- och skrivfärdigheter möjlighet att förvärva sådana färdigheter². Huvudmannen ska verka för att undervisningen ska erbjudas på tider som är anpassade efter elevens behov.

¹ Kursplanen ska ange kursens syfte och centrala innehåll, antalet verksamhetspoäng som den omfattar. Även kunskapskrav för kursen.

² Utbildningen får ske på elevens modersmål eller något annat språk som eleven behärskar.

Elevens hemkommun är skyldig att erbjuda studie- och yrkesvägledning till den elev som avser att påbörja utbildning i SFI. Hemkommunen är även ansvarig för att det upprättas en individuell studieplan för varje elev. Planen ska innehålla uppgifter om den enskildes utbildningsmål och planerad omfattning av studierna.

3.4. SKOLFS 2009:2 Förordning om kursplan för svenskundervisning för invandrare

Förordningen med tillhörande bilaga "Kursplan för kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare" anger de nationella målen för den kommunala vuxenutbildningen i SFI. Målen är att eleven ska utveckla sin förmåga att dels läsa och skriva svenska, dels tala, samtala, läsa, lyssna och förstå svenska i olika sammanhang. Eleven ska också utveckla ett gott uttal och sin förmåga att använda relevanta hjälpmedel, men också anpassa språket till olika mottagare och situationer. Vidare ska eleven utveckla insikter i hur den lär sig språk och inlärnings- och kommunikationsstrategier för sin fortsatta språkutveckling.

SFI-utbildningen består av tre olika studievägar, som riktar sig till personer med olika bakgrund, förutsättningar och mål:

- ▶ SFI 1 utgörs av kurser A och B och vänder sig i första hand till personer med mycket kort studiebakgrund.
- ▶ SFI 2 utgörs av kurserna B och C.
- ▶ SFI 3 utgörs av kurserna C och D och vänder sig till personer som är vana att studera.

De fyra kurserna tydliggör progressionen inom utbildningen. Utöver dessa kurser ska läs- och skrivinläring erbjudas för att ge personer möjlighet att få grundläggande läs- och skrivfärdigheter. Läs- och skrivinläringen utgör en egen del som kan läsas fristående eller kombineras med någon av kurserna. Undervisningen får ske på elevens modersmål eller på annat språk och bör även då kunna ske parallellt med undervisningen i svenska.

Bedömningen av elevens kunskap ska göras i enlighet med kunskapskrav för betygen A, B, C, D och E. Kunskapskraven är formulerade utifrån fem aspekter: hörförståelse, läsförståelse, samtal och muntlig interaktion, muntlig produktion och skriftlig färdighet. Efter kurserna B, C och D följer ett obligatoriskt nationellt slutprov. För läs- och skrivinläring sätts inte betyg.

4. Styrning och organisering av SFI

4.1. Fullmäktiges målsättningar

I flerårsplan 2018-2020 framgår fullmäktiges fyra perspektiv och tio övergripande mål. I tabellen nedan redovisas de mål, uppdrag och nyckeltal som har bäring på SFI.³

Fullmäktiges mål	Nämndspecifika uppdrag	Nyckeltal för SFI
Kunskap och lärande	Utred behovet av förstärkning av möjligheterna för vuxenutbildning och livslångt lärande utifrån behoven hos nyanlända och ensamkommande ungdomar (KS, UBN, SÅN)	Elever på SFI som klarat högsta kurs på studievägen av nybörjare två år tidigare (utfall 2015 var 45 %, mål 2018 är 55 %)

³ Detta utesluter inte att arbete inom SFI även kan syfta till att uppnå övriga av fullmäktiges mål.

Kvalitet och mångfald	Säkerställa planering och uppföljning av kvalitet och effektivitet på enhetsnivå och hos alla utförare (KS, alla)	-
-----------------------	---	---

Fullmäktige beslutade 15 april 2015 om ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Här framgår att fullmäktiges tio övergripande mål även riktar sig till privata utförare och att kommunens ledningssystem med planering och uppföljning ska säkerställa att kommunfullmäktiges mål nås.

Kommunfullmäktige antog en reviderad kvalitetspolicy den 16 mars 2015. Policyn omfattar förhållningssätt, ansvar och roller samt definitioner för kvalitetsarbetet, och riktar sig till samtliga utförare, oavsett regi. Alla utförare ska inom givna förutsättningar som lagar, mål och ekonomiska resurser säkerställa en god kvalitet och kostnadseffektiv service som ständigt utvecklas och förbättras.

Nämnderna ansvarar för uppföljning av mål och riktlinjer för privata utförare inom sitt ansvarsområde. Uppföljningen av mål och resultat sker i samband med de två delårsrapporterna och i den årliga verksamhetsberättelsen. Utöver måluppfyllelse ska varje nämnd följa upp de avtal som nämnden tecknat med privata utförare. Nämnderna ska även redovisa hur uppföljningen går till och vad som följs upp.

4.2. Utbildningsnämndens ansvar och organisering

Utbildningsnämnden är enligt reglementet huvudman för och ansvarar, enligt skollagen och andra skolförfattningar, för att tillhandahålla och fullgöra kommunens uppgifter inom undervisning i svenska för invandrare. Nämnden ansvarar i egenskap av myndighet, i enlighet med skollagstiftningen, för finansiering och tillsyn av ansvarsområden som bedrivs av fristående huvudmän. Nämndens ansvar omfattar även bland annat:

- ▶ Systemövergripande strategisk inriktning och förutsättningar för utbildningsverksamheterna samt för uppföljning, utvärdering och kvalitet
- ▶ Finansiering med pengsystem både för kommunala utförare och fristående huvudmän
- ▶ Upphandling av välfärdstjänster inom utbildningsområdet
- ▶ Uppföljning och kontroll av privata utförare i enlighet med kommunfullmäktiges program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare

Av nämndens verksamhetsberättelse 2017 framgår att uppsatta mål avseende SFI inte nåddes. Nedan ses målnivåer och resultat för 2017 samt målnivåer för 2018.

Fullmäktiges mål	Nämndmål	Nyckeltal SFI	Mål 2017	Resultat 2017	Mål 2018
Kvalitet och mångfald	Andelen vårdnadshavare/elever som kan rekommendera verksamheten ska vara hög	Andel elever i SFI som kan rekommendera sin skola, i procent	91	83	92
Kunskap och lärande	Alla elever ska vara godkända i alla ämnen	Andel SFI-elever som når betyg inom planerad tidsram, i procent	75	49	76

Vuxenutbildningsenheten inom utbildningskontoret ansvarar för SFI-verksamheten. Under våren 2017 slutade dåvarande rektor för vuxenutbildning och rekommenderade att

ledningsresursen skulle minskas. Bakgrunden var att övergången till auktorisationsförfarande förväntades ta väsentligt mindre tid i anspråk. Tjänsten som rektor för vuxenutbildningen minskades då från 100 procent till 25 procent samt att administrativ chef beslutades arbeta 50 procent med vuxenutbildning.⁴ Både rektor och administrativ chef arbetar resterande tid inom Väsby Nya Gymnasium. En risk- och konsekvensanalys genomfördes i juni 2017 och förändringen trädde i kraft vid höstterminens start.

Av verksamhetsberättelsen för vuxenutbildningen 2017 framgår att de förväntade effekterna uteblivit och att samarbetet mellan kommunerna på rektorsnivån tar mycket mer tid i anspråk än beräknat. Förutom löpande mailkontakt ligger även ansvaret för verksamhetsbesök för samtliga anordnare kvar på kommunal rektor.

Under höst och vinter 2017 har läget omvärderats och vid tidpunkten för granskningen finns en planerad utökning av den nya rektorns tjänst, men den är ännu inte genomförd. Av intervjuerna både inom vuxenutbildning och med anordnare framgår det att den minskade tjänsteomfattningen har märkts i form av minskad delaktighet, återkoppling samt möjlighet att delta i uppföljning.

4.3. Antagning och nivåplacering

I dagsläget ges SFI på fyra nivåer: A, B, C, och D och undervisningen sker på dagtid, kvällstid, på lördagar och på distans. För att ha rätt att studera SFI i Upplands Väsby kommun ska individen ha fyllt 16 år, sakna kunskaper i svenska, vara folkbokförd i kommunen och ha fått ett personnummer.

Fyra leverantörer är upphandlade som anordnare av SFI. Nuvarande avtal trädde i kraft i 1 juli 2016 och löper till 31 december 2018. Upplands Väsby samarbetar med 8 andra kommuner avseende avtalen, i den så kallade SFI8-gruppen.⁵

De moment som ingår i kommunens uppgifter är behörighetsbedömning, kartläggning av den sökandes studie- och yrkesbakgrund, bedömning av språkkunskaper, upprättande av den individuella studieplanen samt information inför valet av utbildningsanordnare. Kommunerna beslutar om den sökande är berättigad till studier eller ej liksom beslut om vilken nivå/kurs som eleven ska börja på. Utbildningsanordnaren ansvarar för att fortsätta processen med att revidera den individuella studieplanen. Utbildningsanordnaren ska bygga vidare på elevens studieplan för att bland annat skapa förutsättningar för att följa upp elevens kunskapsutveckling.

För att få läsa SFI ansöker individen till vuxenutbildningen via en webbansökan i IT-stödet Alvis. Beviljande och antagning görs genom systemet. Elevens anmälan behandlas av kommunen och beslut om godkännande tas. Enstaka SFI-sökande träffar även en studie- och yrkesvägledare på vuxenutbildningsenheten.

Utbildningsanordnaren får information om antalet beviljanden från varje kommun när beslut om beviljande tagits, då kommunen fördelar beviljade ansökningar till anordnaren dagligen genom Alvis. Det finns en upprättad rutinhandbok för handläggningen inom SFI8, där även en mall för nivåplacering ingår.

⁴ Härutöver arbetar 4 studie- och yrkesvägledare samt 2 administratörer inom vuxenutbildningsenheten.

⁵ Täby, Sollentuna, Solna, Österåker, Vaxholm, Danderyd, Vallentuna, Upplands Väsby utgör samarbetet SFI8-gruppen. I samarbetet har även Sigtuna nyligen tillkommit.

Anordnaren gör antagning av de elever som beviljats genom att kursplacera eleverna och kallar sedan eleven. Intervjuad anordnare beskriver att det förekommer att nivåplaceringen ändras när de kallar eleven, då felaktiga uppgifter av olika anledningar kan ha getts i webbanmälan. Nedan framgår antalet betygssatta elever per termin 2016-2018.

Termin	Antal unika betygssatta elever
VT- 2016	173
HT- 2016	124
VT- 2017	239
HT- 2017	217
VT- 2018	224

Från 2019 ska förfarandet helt övergå till auktorisation för anordnare av SFI, vilket istället innebär att kontinuerliga avtal skrivs med leverantörer som klarar de krav som ställs för att bli auktoriserad.⁶ Intervjuade lyfter fram att detta ger ökade möjligheter att bygga långsiktiga relationer med anordnare och att risken minskas för att elever kommer i kläm i samband med att upphandlingar måste genomföras.⁷

4.4. Lärarbehörighet, kompetens och betygssättning

Lärarbehörigheten avser dels behörigheten som lärare, dels ämnesbehörighet. För anordnare inom SFI8-avtalet gäller att endast personal som har lärarbehörighet får undervisa SFI-elever. Tillfälliga lärare, utan lärarexamen (vikarier i högst en månad) kan användas i undervisningen först efter godkännande av kommunrektor.⁸

Lärarbehörighet och andelen legitimerade lärare följs upp årligen genom rapportering samt vid uppföljningsbesök.⁹ Andelen behöriga och legitimerade lärare varierar mellan anordnarna och över tid. Intervjuade lyfter fram att det inte är självklart att en hög andel i sig leder till högre kvalitet i undervisningen, men att kvaliteten i anordnarnas organisationer varierar. Rektor beskriver att det finns exempel där kommunen vid verksamhetsbesök observerat att obehöriga lärare i SFI bedrivit en mer kvalitativ undervisning än ämnesbehöriga lärare. Även intervjuad anordnare lyfter fram att rekryteringsprocessen för att bedöma kompetens och motivation är central. En metod som används för att attrahera och behålla rätt kompetens är att låta lärarna läsa in behörighet vid sidan av arbetet. Vi har tagit del av ett urval av inrapporterad uppföljning av lärarbehörighet. I de uppgifter vi har tagit del av varierar andelen behöriga lärare mellan 24-78 % och andelen ämnesbehöriga lärare mellan 56-95 %. Vid 2017 års slut var andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen inom SFI i kommunen 57 %.

Betygssättning ligger inom anordnarens ansvar. Av granskade årsrapporter framgår att anordnarna arbetar med gemensamma bedömningsdiskussioner i lärlag tillsammans med

⁶ Beslut i utbildningsnämnden 7 feb 2018, 16§. Processen påbörjas under 2018.

⁷ Auktorisationsmodell infördes för Komvux 1 juli 2017.

⁸ SFI8, rutinhandbok

⁹ Uppföljning sker av legitimation, om läraren har 30 hp i Svenska som andraspråk, tjänstgöringsgrad, anställningsform, anställningstid samt åtgärdsplan i form av ungefärlig tidsplan när läraren ska ha legitimation och inneha adekvat utbildning för bedriven undervisning, i de fall detta saknas.

utbildningschef/utbildningsledare, samverkan kring kursplanering och bedömning mellan lärare, betygskonferenser, utbildningsdagar och sambedömning vid nationella prov. Sambedömning kan även ske då ordinarie lärare är tveksam, om klagomål kommit från eleven eller om två lärare har delat ansvar för en kurs. Vissa anordnare har schemalagd tid för sambedömning för både nationella prov samt övriga bedömningar efter behov. En anordnare har en testansvarig som ska agera mentor till övriga lärare i bedömningsarbetet. Vissa anordnare arbetar med handledning och även mentorskap för nya lärare i bedömningssituationer.

4.5. Ersättning

Effektmålen i upphandlingens kravspecifikation är:

- ▶ Tiden fram till betyg ska i genomsnitt motsvara den av kommunen¹⁰ tilldelade undervisningstiden för respektive studieväg.
- ▶ Minst 85 % av de studerande ska vara nöjda eller mycket nöjda med sin utbildning.

Ersättning för SFI-undervisning utgår med 50 kr per timme för tilldelad tid enligt tabell nedan. Den tilldelade tiden har fastställts utifrån statistik från kommunens SFI-undervisning 2011-2014 (tilldelad tid=medeltid till betyg).

Studieväg	Studienivå	Kurser	Hel ersättning för betyg (=tid*xx kr/tim)	Anm.
1	Låg Utbildningsbakgrund 0-6 år	A1: 525 tim B1: 485 tim C1: 400 tim D1: 350 tim	A1: 26 250 kr B1: 24 250 kr C1: 20 000 kr D1: 17 500 kr	Inkl. läs – och skrivinläring
2	Medel Utbildningsbakgrund 7-12 år	B2: 230 tim C2: 230 tim D2: 200 tim	B2: 11 500 kr C2: 11 500 kr D2: 10 000 kr	
3	Hög Utbildningsbakgrund 13 år eller mer	C3: 190 tim D3: 170 tim	C3: 9 500 kr D3: 8 500 kr	

Ersättningen ska täcka utbildningsanordnarens samtliga kostnader. Tilldelad tid och därmed ersättning per kurs varierar mellan olika kurser. I anordnarens ersättning ingår de förstärkningar som krävs för att stödja studieovana och elever med särskilda behov, t ex läs- och skrivsvårigheter, dyslexi och neuropsykiatriska hinder. Vissa funktionsnedsättningar kräver insatser, där utbildningskostnaderna kraftigt överstiger motsvarande kostnader för andra elever (teckenspråkstolk, läromedel i punktskrift etc.). Ersättning sker i dessa fall enligt särskild överenskommelse.

Ersättningsbelopp per individ delas upp och betalas ut vid tre tillfällen:

- 25 procent av ersättningen betalas ut för de elever som är kvar i utbildningen två veckor efter kursstart och har haft:
 - minst 15 timmars närvaro under den tiden (vid studier på dagtid)
 - eller 6 timmars närvaro (studier på kvällstid)
- 25 procent efter att individen har förbrukat hälften av sina tilldelade studietimmar (räknat utifrån närvarotimmar).

¹⁰ Benämns beställaren i avtalet

- 50 procent när den studerande erhållit betyg

I studieplanen skall anges det av beställaren beslutade antal undervisningstimmar som ska gälla för den studerande. Skulle betyg uppnås på kurs innan betalning 2 har utbetalats så betalas resterande 25 plus 50 procent ut vid ett och samma tillfälle. Om en studerande avbryter sina studier och återkommer till utbildningen inom nio månader räknas den studerande inte som ny, utan ersättningen utgår räknat från första startdatum.¹¹

Utbildningsanordnaren får ersättning månadsvis enligt ersättningsmodellen i avtalet utan att fakturering sker, vilket innebär att IT-stödet Alvis kontrollerar registrerad status på varje enskild elev och beräknar på basis av detta den ersättning som utbildningsanordnaren är berättigad till enligt avtal. Ersättningen justeras varje månad för pågående kurser och en slutavräkning görs efter avslutad kurs.

Enligt intervjuade på vuxenutbildningsenheten så är ersättningen till anordnarna relativt låg, vilket i sig medför en kostnadseffektivitet. Däremot lyfter de intervjuade fram att kvaliteten i förhållande till utbetalad ersättning är en löpande fråga. Genom avtalet finns ett antal kvalitetsparametrar som går att följa upp genom statistik och årsrapporter, men det finns även flertalet kvalitetsaspekter som är mer svåråtgångade. Detta gäller inte minst kvaliteten i undervisningen. Det kan även gälla rättssäkerheten i betygssättningen, tillgång till specialpedagog samt hur de individuella studieplanerna används. Här är det inte självklart att ersättningsmodellen i sig fungerar kvalitetsdrivande, enligt intervjuade.

4.6. Hantering av avvikelser och klagomål

Om anordnaren inte fullgör sina åtaganden enligt avtalet utgör det en avvikelse. Anordnaren ska omgående påtala avvikelser till kommunen, så att brister skyndsamt kan åtgärdas, eller oklarheter redas ut. Inkomna avvikelserrapporter diskuteras vid återkommande uppföljningsmöten mellan anordnaren och kommunen.

Om anordnaren är försenad avseende rapportering av nedanstående punkter, utgår för varje påbörjad förseningsvecka och förseningsorsak ett vite om 1 000 kr:

- elev ej påbörjat studier eller avbrott av studier
- betyg (till Alvis), oavsett antal betyg
- klarmarkering av närvarotimmar senast 7 dagar efter månadens slut
- beslutar om intagningsstopp av elever till någon av anordnarens enheter
- leverans av betygskatalog
- uppgifter som kommunen begär för rapportering till SCB, Skolverket, m.fl.

Från och med förseningsvecka 6 fördubblas vitet till 2 000 kr per påbörjad vecka. Vite kan maximalt utgå under tio veckor; om förseningen kvarstår efter denna tidsperiod, utgör det ett väsentligt fel, och grund att häva avtalet.

Om kommunen genom kontroll/inspektion konstaterar allvarliga fel/brist/avvikelse avseende genomförande av undervisningen, ska anordnaren upprätta en handlingsplan för att komma

¹¹Om en studerande byter utbildningsanordnare inom ramen för detta avtal räknas den studerande inte som ny. Den mottagande utbildningsanordnaren erhåller kvarvarande ersättningen räknat från datum för överflyttningen. Eleven bär alltså med sig sin närvarotid.

till rätta med felet/bristen/avvikelse. Handlingsplan ska överlämnas till kommunen snarast, dock senast två veckor efter lämnad rapport.

Anordnaren ska även skyndsamt rapportera identifierade brister av betydelse som uppstår i verksamheten, till kommunen. Även här ska en handlingsplan upprättas för att åtgärda brister som rapporterats. Av handlingsplanen ska framgå inom vilken tid bristerna ska vara åtgärdade.

Försening av handlingsplanen kan resultera i vite. Om anordnaren inte genomför åtgärderna i handlingsplanen enligt den angivna tidplanen, eller vid upprepade tillfällen konstaterats ha sådana allvarliga fel/brister/avvikelser avseende genomförande av undervisningen, utgår ett vite om 50 000 kr.¹² Enligt uppgift har något fall av vite behandlats i Upplands Väsby, vilket enligt uppgift gällt mindre summor.

Det framgår av kravspecifikationen att anordnaren ska ha rutiner för hantering av klagomål anpassade till verksamheten. Rutinerna ska vara väl kända av varje elev. Inkomna klagomål ska dokumenteras och återkopplas till individen. Klagomålen ska systematiseras i syfte att förbättra verksamheten. En sammanställning av inkomna klagomål rapporteras årligen till kommunen. Klagomål av allvarlig karaktär ska omgående rapporteras till kommunen. Härutöver hanteras disciplinärenden för enskilda studenter gemensamt av kommunen och anordnaren. Enligt intervjuade rapporteras ett antal klagomål per år, men det beskrivs ovanligt med fall där de bedömts tillräckligt allvarliga för att rapporteras till kommunen direkt.

4.7. Studerandes uppfattningar

En gemensam studerandeenkät för vuxenutbildning och SFI genomförs årligen, vilken samordnas via Kommunförbundet Stockholms län (KSL).¹³ Resultaten skickas till berörda rektorer för granskning och återkoppling.

Vi har tagit del av resultaten för 2017, där totalt 102 svar inkommit för Upplands Väsby och avser både SFI och SFX (SFI-studerande utgör 95 % av de svarande). Nedan ses kommunens resultat per frågeområde i förhållande till länet.

Frågeområde	Upplands Väsby	Länet
Helhetsomdöme	4,1	4,4
Normer och värden	4,2	4,4
Trygghet	4,2	4,4
Lärandet	4,0	4,4
Inflytande	3,9	4,0
Vägledning	4,0	4,3

Vidare har 70 % av eleverna svarat att de har en individuell studieplan (ISP) och 72 % har svarat att de är nöjda med studie- och yrkesvägledning på sin skola. Av studerandeenkäten

¹² I samband med sådant vite, äger kommunen också rätt att sätta ut en skälig sista tidsfrist inom vilken felet/bristerna/avvikelse ska vara åtgärdade. Om bristerna ändå inte åtgärdats, utgör detta ett väsentligt fel, och grund att häva avtalet.

¹³ Totalt deltar 26 kommuner i undersökningen avseende vuxenutbildning (där SFI ingår).

framgår att resultaten varierat något över tid. Avseende helhetsomdöme för kommunen är resultatet följande:

	2015	2016	2017
Helhetsomdöme	4,1	4,4	4,1

5. Uppföljning

5.1. Avtalsuppföljning

Utförarnas kvalitet följs upp utifrån avtalet genom tillsynsbesök, enkäter och uppföljningsmöten inom vuxenutbildningsenheten. Resultaten följs upp och diskuteras vid verksamhetsbesök, uppföljningsbesök och vid behov särskilda möten. En central del i uppföljningen av respektive anordnare är årsrapporten. Denna redovisning ska ge svar på hur effektmålen uppnås generellt samt hur det systematiska och kontinuerliga kvalitetsarbetet fungerar hos den enskilde utbildningsanordnaren. Kommunen ska utifrån redovisningarna kunna identifiera vilka förutsättningar som är nödvändiga för arbetet med att nå de nationella målen, vilken genomgripande analys av resultaten som gjorts, hur arbetsprocesser utvecklats samt bedöma resultat och måloppfyllelse och redovisa lämpliga åtgärder för förbättring och utveckling. Det noteras att effektmålen för SFI-undervisningen uttrycks annorlunda i mallen för årsrapporten än i kravspecifikationen:

- Minst 75 % av de studerande i SFI-undervisningen ska uppnå sina mål enligt den individuella studieplanen.
- Minst 75 % av de studerande ska vara nöjda eller mycket nöjda med sin utbildning.

Dialogmöten hålls med samtliga anordnare två gånger per termin och verksamhetsbesök med dialog om kvalitet och resultat genomförs med olika frekvens. Om tillsyn eller annan uppföljning sker utan anmärkning, sker besöken med längre intervall. Vid påpekanden om förbättringsområden eller konstaterade brister kan uppföljning ske tätare.

Intervjuade påpekar att det finns ett flertal kvalitetsparametrar som är svåra att fånga tillräckligt tydligt i avtalsskrivningarna och därmed blir svårare att följa upp och bedöma. T.ex. ska det enligt avtal finnas tillgång till specialpedagog hos anordnarna, men omfattningen är inte specificerad. Den praktiska tillgången för eleverna kan därmed variera väldigt. Kvaliteten i undervisningen är ytterligare en sådan fråga och kvalitetsarbetet beskrivs av samtliga som ett viktigt förbättringsområde.

En problematik som lyfts avseende anordnarnas möjlighet att arbeta effektivt är att de samarbetande kommunerna har delvis olika arbetssätt och kan kräva rapportering i delvis olika format. Olika tolkningar kan även göras utifrån avtalets skrivningar. Intervjuade på vuxenutbildningsenheten beskriver att auktorisationsförfarandet kan underlätta en enhetligare uppföljning av anordnarna, då det ska finnas en samlad kanslifunktion i Täby kommun som samordnar all uppföljning. På så vis kan olika tolkningar av avtalet undvikas.

Vi har tagit del av ett urval av tillsynsrapporter för de anordnare som ingår i SFI8. Av granskade tillsynsrapporter framgår rekommendationer till anordnarna utifrån bedömarens iakttagelser samt i ett antal fall krav på skriftlig redovisning avseende identifierade brister. De brister som främst förekommit i de underlag vi tagit del av har rört följande områden:

- ▶ För stora elevgrupper
- ▶ Rutiner för att erbjuda språkpraktik saknas

- ▶ Bristfällig introduktion
- ▶ Ofullständigt stöd till elever med särskilda behov
- ▶ Den individuella studieplaneringen (ISP) är inget levande dokument
- ▶ Kartläggning och nivåplacering av elever bedöms inte tydlig

Det ska noteras att dessa tillsynsrapporter inte enbart rör anordnare i Upplands Väsby.

5.2. Nämndens uppföljning

Följande uppföljning av måluppfyllelse ses i nämndens verksamhetsberättelse 2017:

Nyckeltal	Resultat 2016	Målvärde 2017	Resultat 2017	Nämndens bedömning
Andel elever i SFI som kan rekommendera sin skola, i procent	88	91	83	
Andel SFI-elever som når betyg inom planerad tidsram, i procent	58	75	49	

Det mål som avviker mest i måluppfyllelse är målet om andelen SFI-elever som når betyg inom planerad tidsram. Av analysen i verksamhetsberättelsen framgår att det finns ett strukturellt problem nationellt med att få uppnå godkända resultat inom SFI, samt att det diskuteras snabbspår- och kombinationsutbildningar på regeringsnivå. Det konstateras att det tar för lång tid från det att eleverna kommer till Sverige till dess att de har ett arbete, samtidigt som stora sektorer saknar arbetskraft, t.ex. industrisektorn och vården.

I verksamhetsberättelsen kommenteras även uppdraget att utreda behovet av förstärkning av möjligheterna för vuxenutbildning och livslångt lärande utifrån behoven hos nyanlända och ensamkommande ungdomar. Här konstateras att nyanlända inom gymnasiet och vuxenutbildningen behöver analyseras djupare och att det är tydligt att det är inom dessa områden de stora utmaningarna finns. Rektors reflektion är att om Komvux och SFI kan erbjuda kombinationsutbildningar som erbjuder goda arbetsmöjligheter vid en godkänd examen, så skulle resultaten starkt förbättras både gällande språkinläringen och att fler kommer ut i arbete. Av vuxenutbildningens verksamhetsberättelse framgår att en dialog inletts med flera utförare om att starta kombinationsutbildningar. En anordnare erbjuder en kombinationsutbildning med inriktning vård och omsorg samt SFI under våren 2018.

I delårsrapport per april 2018 framgår att vuxenutbildningen arbetar med att integrera SFI och Yrkesvux som en del av vuxenutbildningen. Integrationen sker genom avtal med utbildningsanordnare och genom samverkan med Arbetsförmedlingen. Vidare framgår att kommunsamarbetet kring auktorisation fortsätter. Från och med hösten 2018 kommer rektors uppdrag kring vuxenutbildningen att utökas till 100 %. Det utökade uppdraget ska bland annat ge möjligheter till ett fördjupat systematiskt kvalitetsarbete. Under hösten planeras en separat verksamhetsplan för vuxenutbildningen att presenteras.

Avseende ekonomi beskrivs att SFI gjorde ett stort underskott 2017 på grund av en volymökning på drygt 30 %. SFI kommer att ha lägre volymer år 2018 jämfört med 2017 men fortfarande 67 elever fler än budgeterat. Den stora volymökningen inom SFI 2017 och 2018 börjar nu förflytta sig till den grundläggande vuxenutbildningen.

Utöver ordinarie uppföljning har nämnden behandlat frågan om auktorisationsförfarande för SFI, dels som information i december 2017, dels för beslut i februari 2018. Information från vuxenutbildningsenheten har även delgetts nämnden i oktober 2017, där aktuella frågor inom

SFI, prognos för antal studerande, arbetet med kvalitetsuppföljning, de studerandes upplevelser av studier och vägledning samt information om Skolinspektionens granskning av SFI 2018 berördes.

Intervjuade förtroendevalda lyfter fram ett behov av stärkt uppföljning avseende anordnare inom både Komvux och SFI, inte minst efter övergång till auktorisation. Här beskrivs ökade resurser och tillgång till jämförelser som centrala för att kunna bedöma måluppfyllelse på ett adekvat sätt.

6. Skolinspektionens kvalitetsgranskning av SFI 2018

Under våren 2018 genomförde Skolinspektionen en kvalitetsgranskning med inriktning mot hur svenska för invandrare främjar elevers möjligheter att lära sig och utveckla ett funktionellt andraspråk. Granskningen omfattade 12 huvudmän och 15 verksamheter, och fokus låg på C- och D-kursen inom studievägarna 2 och 3. Upplands Väsby ingår inte som huvudman i granskningen, däremot en annan huvudman och anordnare inom SFI8. Vi återger här kortfattat resultaten, som reflektion utifrån granskningsområdet. Dessa ingår inte i underlaget för våra slutsatser. Skolinspektionens huvudsakliga iakttagelser var följande:

- ▶ En majoritet av de granskade verksamheterna behöver bli bättre på att individanpassa arbetssätt eller arbetsformer inom undervisningen så att de enskilda elevernas behov tillgodoses. Skolinspektionen ser att elevernas individuella studieplaner inte används inom flera av verksamheterna.
- ▶ Andra kritiska områden är att undervisningen inte alltid är tillräckligt utmanande, på för låg nivå eller att elever inte uppfattar innehållet som relevant. Konsekvenser av detta kan bli att elever tappat motivationen och att studiegången förlängs eller att elever väljer att hoppa av sin utbildning.
- ▶ Granskningen visar att vuxenpedagogiska perspektiv inte alltid är tydligt närvarande inom verksamheterna. Elevernas inflytande över undervisningen är ofta begränsad och det är inte heller särskilt vanligt att elevernas upplevelser och egna erfarenheter tas tillvara i undervisningen.

7. Svar på revisionsfrågor

Revisionsfråga	Svar
Utifrån vilka styrande mål är ersättningen till de upphandlade utförarna utformad?	<p>Effektmålen i upphandlingens kravspecifikation är:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tiden fram till betyg ska i genomsnitt motsvara den av kommunen tilldelade undervisningstiden för respektive studieväg. Minst 85 % av de studerande ska vara nöjda eller mycket nöjda med sin utbildning. <p>Ersättning för SFI-undervisning utgår med 50 kr per timme för tilldelad tid, vilket motsvarar det förstnämnda målet. Den tilldelade tiden (medeltid till betyg) har fastställts utifrån statistik från kommunens SFI-undervisning 2011-2014.</p>
<p>I vilken utsträckning uppnås den styreffekt som är avsedd?</p> <ul style="list-style-type: none"> Kostnadseffektivitet Kvalitet 	<p>Delvis. Eftersom ersättningen till utbildningsanordnare är relativt låg, så kan det anses kostnadseffektivt. Intervjuade betonar dock att frågan blir hur kvalitet uppnås när det kommer till elever som har svårt att nå målen. Enligt intervjuade är det svårt att fånga alla väsentliga kvalitetsaspekter i avtalets skrivningar.</p> <p>Avseende kvalitet framgår att 83 % av eleverna kan rekommendera sin skola till andra 2017. Däremot är det endast 49 % av eleverna som når betyg inom planerad tidsram, vilket är väsentligt lägre än nämndens mål på 75 %.</p>
Är avtalet med utförarna utformat på ett sådant sätt att relevanta åtgärder kan vidtas vid avvikelser från avtal eller gällande lag?	<p>Ja, i allt väsentligt. Det specificeras hur kontraktsuppföljning ska ske gällande t.ex. måluppfyllelse, inriktning och kvalitet. Konstaterade brister hanteras även med varningar och viten.</p> <p>Av intervjuerna framgår att inte samtliga kvalitetsparametrar kan fångas av varningar och viten. Kvalitet i undervisningen följs t.ex. upp genom verksamhetsbesök och kan förordna påpekanden. Vid konstaterade avvikelser eller brister ska anordnaren inkomma med en handlingsplan för att åtgärda bristerna inom en bestämd tidsgräns. Efter upprepade konstaterade brister, kan vite utgå även här.</p>
Finns ett system för klagomålshantering och hur hanteras klagomål i organisationen?	<p>Ja, i allt väsentligt. Samtliga elever ska vid introduktion informeras om hur de ska gå tillväga om de har klagomål. Klagomål ska i första hand rapporteras till aktuell lärare, därefter skolans rektor och i sista hand kommunens rektor. Allvarliga klagomål ska rapporteras direkt till kommunens rektor.</p> <p>I senaste studerandeenkäten blev värdet 4,3 av 5 för eleverna i Upplands Väsby på frågan "Jag vet vem jag ska prata med om jag vill klaga på något i skolan". Värdet för länet var 4,2.</p>
Hur sker uppföljning av studieresultat, studenternas uppfattningar, tillgänglighet och genomströmning?	<p>Uppföljning sker genom löpande statistik över studieresultat, tillgänglighet och genomströmning i IT-stödet Alvis samt anordnarnas årsrapporter.</p> <p>Studenternas uppfattningar följs upp årligen via en läns gemensam studerandeenkät inom Kommunförbundet Stockholms län (KSL). Genomförda uppföljningar och vidtagna åtgärder återrapporteras inte systematiskt till nämnden.</p>
Hur säkerställs en god kompetens hos lärarna och hur följs detta upp av	<p>Vuxenutbildningsenhetens huvudsakliga avtalsuppföljning sker årligen, och här ingår uppföljning av lärarnas behörighet. I årsrapporten får anordnarna redogöra för hur de arbetar med bland</p>

nämnden? Hur sker kontroll av lärarnas behörighet?	annat kompetensfrågor och vidareutbildning. Kompetens och behörighet kan även följas upp oftare vid verksamhetsbesök. Nämnden får ingen särskild återrapportering av kompetens eller behörighet hos lärarna.
Hur säkerställs att elever hamnar på rätt nivåer?	Nivåplacering sker utifrån en gemensam mall inom SFI8-samarbetet och sker genom klassificering utifrån webbanmälan, i vissa fall administratörernas kursplacering inom vuxenutbildningsenheten, nivåtester samt anordnarnas bedömning. Omklassificering av eleven kan ske när den kartläggs hos anordnaren.
Hur säkerställs att bedömningen följer kursplanen?	Betygssättning ligger inom anordnarens ansvar och följs upp av kommunen primärt genom årsrapporter och verksamhetsbesök. Ytterligare uppföljning kan förekomma. Av anordnarnas årsrapporter framgår att de arbetar med gemensamma bedömningsdiskussioner i lärarlag, samverkan kring kursplanering och bedömning mellan lärare, betygskonferenser, utbildningsdagar och sambedömning.
Vilka åtgärder har vidtagits utifrån tidigare uppföljningars resultat?	Rekommendationer/förbättringsområden till anordnaren ges vid varje tillsynsbesök. Krav på skriftlig återkoppling och handlingsplan begärs vid identifierade brister. Härutöver hanteras disciplinärenden för enskilda studenter gemensamt av kommunen och anordnaren. Av anordnarnas årsrapporter framgår även löpande insatser avseende det systematiska kvalitetsarbetet.
Finns en riskanalys dokumenterad och ett tydligt system för styrning, kontroll och uppföljning?	Delvis. Den primära riskanalysen som genomförts har avsett omfattningen på tjänsterna för ledning av vuxenutbildningen (inklusive SFI) i form av rektor och administrativ chef. En minskad omfattning av rektors tjänst under hösten 2017 och våren 2018 har påverkat utrymmet för delaktighet, kommunikation och uppföljning avseende SFI-verksamheten. En uppgång till en heltidstjänst ska ske från hösten 2018, vilket bedöms inverka positivt på styrning, kontroll och uppföljning. I övrigt har vi inte tagit del av någon dokumenterad riskanalys för SFI. Systemet för styrning, kontroll och uppföljning utgörs primärt av upphandlingsunderlag och avtal med anordnarna samt uppföljningsstrukturen inom SFI8.

Upplands Väsby den 14 juni 2018

Anja Zetterberg

EY

Källförteckning

Intervjuade funktioner:

- ▶ Ordförande, utbildningsnämnden
- ▶ 2:e vice ordförande, utbildningsnämnden
- ▶ Verksamhetschef för de kommunala utförarna i Upplands Väsby
- ▶ Administrativ chef för vuxenutbildningen
- ▶ Rektor för SFI i Upplands Väsby
- ▶ Rektor för Hermods Upplands Väsby

Dokument:

- ▶ Flerårsplan med budget 2018-2020, Upplands Väsby kommun
- ▶ Utbildningsnämndens verksamhetsplan och budget 2018-2020
- ▶ Verksamhetsberättelse 2017, utbildningsnämnden
- ▶ Vuxenutbildningens verksamhetsplan 2017-2019
- ▶ Verksamhetsberättelse 2017, vuxenutbildningen
- ▶ Delårsrapport 1 och 2 för 2017, utbildningsnämnden
- ▶ Delårsrapport 1 för 2018, utbildningsnämnden
- ▶ Protokoll utbildningsnämnden 2017-2018
- ▶ Kravspecifikation, upphandling av SFI 2015-2018
- ▶ Risk- och konsekvensanalys vuxenutbildningen, 170614
- ▶ Avtal med utbildningsanordnare, Upplands Väsby
- ▶ Studerandeenkät vuxenutbildning 2017, genomförd av KSL
- ▶ Urval av anordnares årsrapporter 2016 och 2017
- ▶ Rutinhandbok, SFI8-gruppen
- ▶ Mall för nivåplacering, SFI8-gruppen
- ▶ Tillsynsrapporter (urval) 2016 och 2017
- ▶ Handlingsplaner (urval) 2016 och 2017
- ▶ SFI-statistik 2016-2017
- ▶ Mall för uppföljning av lärarbehörighet