

Ansökan om barnomsorg på obekväm arbetstid

INFORMATION OM PERSONUPPGIFTSBEHANDLING

De uppgifter du/ni har lämnat behandlar vi i enlighet med gällande lag för behandling av personuppgifter. Uppgifterna behandlas för att administrera placering av barnomsorg och debitera rätt avgift för barnomsorgen. Vissa uppgifter kommer att göras tillgängliga för systemleverantör för att de ska kunna utföra drift och support. Behandlingen görs i enlighet med skollagen (2010:800). Ansökningshandlingar sparas i 10 år, och skickas därefter till kommunarkivet. Du/Ni har rätt att ta del av de uppgifter kommunen har om er och även begära rättelse om de är felaktiga. Personuppgiftsansvarig: Utbildningsnämnden.

Mer information om kommunens personuppgiftsbehandling finns på www.upplandsvasby.se eller i receptionen i kommunhuset på Dragonvägen. För kontakt med personuppgiftsansvarig eller dataskyddsombud kontakta Väsby direkt. Om du anser att vi hanterar dina personuppgifter felaktigt har du möjligheten att lämna klagomål till Datainspektionen.

* Obligatoriska fält

Ansökan skickas till
Upplands Väsby kommun
Documentcontroller UBN
194 80 Upplands Väsby

Uppgifter om barnet

Barnets namn *	Personnummer *
Förskola/skola *	

Vårdnadshavare 1

Förnamn *	Efternamn *
Adress *	Telefon *
Postnummer *	E-post
Postort *	

Vårdnadshavare 2

Förnamn *	Efternamn *
Adress *	Telefon *
Postnummer *	E-post
Postort *	

Vistelsetid

Nuvarande vistelsetid (om barnet har en placering)	Ansökan om vistelsetid per vecka totalt *
--	---

Ansökan

Skäl till ansökan *

Bilagor

Intyg från arbetsgivare som styrker anställningen med arbetsgivarens underskrift	<input type="checkbox"/> Bifogas
Intyg från arbetsgivare som styrker att anställningen innebär obekväma arbetstider (kvällar, nätter, helger)	<input type="checkbox"/> Bifogas
Intyg som styrker att den obekväma arbetstiden är varaktig, minst tre månader	<input type="checkbox"/> Bifogas
Intyg som styrker att arbetsgivaren inte kan erbjuda arbetstider på dagtid	<input type="checkbox"/> Bifogas
Arbetsschema med arbetsgivarens underskrift	<input type="checkbox"/> Bifogas

Underskrift vårdnadshavare 1 *

Ort och datum

Underskrift Härmed intygar jag att jag har läst reglerna och att barnomsorg inte kan ordnas på annat sätt.***Underskrift vårdnadshavare 2 ***

Ort och datum

Underskrift Härmed intygar jag att jag har läst reglerna och att barnomsorg inte kan ordnas på annat sätt.*