



## Upplands Väsby kommun

### Tjänsteutlåtande

Stabschef  
Sofia Spolander  
☎ 08-590 974 42  
sofia.spolander@upplandsvasby.se

2018-05-22

Dnr  
KS/2018:134

Samrådet för finskt  
förvaltningsområde

## Utdelning av medel ur statsbidraget för finskt förvaltningsområde

### Förslag till beslut

1. Samrådet för finskt förvaltningsområde godkänner riktlinjerna för utdelning av medel ur statsbidraget för finskt förvaltningsområde
2. Samrådet för finskt förvaltningsområde uppdrar till ordförande samt en representant för majoriteten att fatta beslut om beviljande av medel

### Bakgrund

Den 1 januari 2010 trädde lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (SFS 2009:724) i kraft. Denna lag stärker det skydd för Sveriges historiska nationella minoriteter och deras språk (alla varieteter) som antogs av riksdagen år 1999. Enligt lagen är Sveriges nationella minoriteter judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar. De nationella minoritetsspråken är finska, jiddisch, meänkieli, romani chib och samiska.

Minoritetslagen innehåller allmänna, hela Sverige gällande bestämmelser, om de nationella minoriteterna och minoritetsspråken. Lagen innehåller även bestämmelser om särskilda förvaltningsområden för finska, meänkieli respektive samiska, samt bestämmelser om rätten att använda finska, meänkieli och samiska hos förvaltningsmyndigheter och domstolar. I språklagen (SFS 2009:600) fastställs att "[d]et allmänna har ett särskilt ansvar för att skydda och främja de nationella minoritetsspråken." I lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (SFS 2009:724) utvecklas tanken vidare: "Det allmänna ska även i övrigt främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Barns utveckling av en kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket ska främjas särskilt."

Sedan 1 januari 2010 tillhör Upplands Väsby kommun förvaltningsområdet för finska, vilket bland annat innebär att de finsktalande kommuninvånarna har rätt att använda finska i kontakt med kommunen. Därtill har de rätt till finskspråkig förskoleverksamhet och äldreomsorg.

## **Statsbidragets användning**

En kommun som tillhör det finska förvaltningsområdet erhåller årligen statsbidrag från Länsstyrelsen i Stockholms län för de ökade kostnader som uppstår i samband med att kommunen uppfyller sina lagstadgade åtaganden. Enligt Länsstyrelsen ska statsbidraget användas i samråd med minoriteten till merkostnader i samband med minoritetslagens tillkomst, inte till sådant kommunen sedan tidigare är skyldig att göra, till exempel att anlita tolk och dela ut ordinarie föreningsbidrag.

Möjliga användningsområden för statsbidraget är:

- dialog och samråd med minoriteter
- kartläggning
- informationsinsatser och översättningar
- organisationsöversyn och förändringar
- kultur- och språkinsatser
- synliggörande av minoriteter och minoritetsspråk, t.ex. skyltning
- initiala mobiliseringsinsatser, t.ex. inköp av litteratur, pedagogiskt material
- del av personalkostnader
- handlingsplan

## **Förslag till riktlinjer för beviljande av medel**

Föreningar, företag och enskilda aktörer i Upplands Väsby kommun kan beviljas medel från statsbidraget för en verksamhet som stödjer kommunens minoritetsåtagande och sverigefinnarnas rättigheter. Beslutet att bevilja medel för sådan verksamhet sker enligt ett antal riktlinjer:

1. Verksamheten bör främja och synliggöra det finska språket och den sverigefinska kulturen, exempelvis föreläsningar, offentliga kulturarrangemang etc.
2. Verksamheten är ett projekt, arrangemang eller ett behov utöver föreningars ordinarie verksamhet
3. Verksamheten ska riktas till och vara öppen för Upplands Väsby kommuns sverigefinska befolkning och inte användas till andra kommuners minoritetsåtaganden
4. Verksamhet som riktar sig till barn/ungdomar samt äldre prioriteras
5. Verksamhet som syftar till att främja användningen och bevarandet av det finska språket prioriteras

Medel beviljas inte till verksamhet där främjandet av den sverigefinska kulturen och språket endast är en begränsad del av syftet med verksamheten.

## **Ansökan om medel**

En ansökan ska innehålla följande uppgifter:

- föreningens/aktörens organisationsnummer/personnummer,
- postgiro/bankgiro, kontaktuppgifter och kontaktperson
- kort beskrivning av användningsområdet
- mål och syfte
- målgrupp(er)
- tidsplan för genomförandet
- belopp som medel söks för med bifogad budgetska
- uppgifter om eventuella andra finansiärer

Ansökan om medel ska skickas in till [vasbydirekt@upplandsvasby.se](mailto:vasbydirekt@upplandsvasby.se).

## **Redovisning av medel**

En redovisning av brukade medel ska skickas in till [vasbydirekt@upplandsvasby.se](mailto:vasbydirekt@upplandsvasby.se) ska innehålla följande uppgifter:

- beskrivning av aktivitetet, hur motsvarade detta målet och syftet
- tidspunkt, plats och antalet besökare (utifrån kön och ungefärlig ålder)
- kostnader och intäkter (även eventuella andra finansiärer)
- kvitto- eller fakturakopior
- datum, underskrift och namnförtydligande

## **Förslag till ansvarsfördelning**

Kommunledningskontoret föreslår att riktlinjerna för beviljande av medel fastställs av Samrådsgruppen för finskt förvaltningsområde. Vidare föreslår kommunledningskontoret att inkomna ansökningar handläggs på kommunledningskontoret. Beslut om utdelning fattas på delegation av två av samrådets politiska representanter, ordförande samt en företrädare för majoriteten.

## **Kommunledningskontoret**

Sofia Spolander  
Stabschef